



## Medobčinska uprava Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria

Številka: 410-143/2024

Datum: 20.11.2024

Na podlagi 4. člena Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Istre – Amministrazione comunale dell' Istria« (Uradni list RS št. 94/2021, Uradne objave Občine Izola št. 11/2021) sprejmejo župani občin ustanoviteljic »Medobčinske uprave Istre – Amministrazione comunale dell' Istria« naslednji

### FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA SKUPNE OBČINSKE UPRAVE »MEDOBČINSKA UPRAVA ISTRE - AMMINISTRAZIONE INTERCOMUNALE DELL'ISTRIA« ZA LETO 2025

#### I. UVODNI DEL

Skupna občinska uprava »Medobčinska uprava Istre – Amministrazione intercomunale dell' Istria« (v nadaljevanju: MU Istra) je bila ustanovljena za delovanje na območju Občine Piran, Občine Izola, Mestne občine Koper in Občine Ankaran (v nadaljevanju: občine ustanoviteljice) z Odlokom o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Istre – Amministrazione comunale dell' Istria« (v nadaljevanju: odlok) in je začela delovati s 1. 9. 2021.

MU Istra za občine ustanoviteljice opravlja strokovne in upravne naloge občinskih uprav na naslednjih področjih:

- občinsko inšpekcijsko nadzorstvo,
- občinsko redarstvo,
- civilna zaščita,
- požarno varstvo,
- notranja revizija in
- varstvo okolja.

Na podlagi 49.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) (v nadaljevanju: ZLS) se za finančno poslovanje organa skupne občinske uprave uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov, organ skupne občinske uprave pa je neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima skupna uprava sedež.

Sredstva za delo skupne uprave in druga materialna sredstva zagotavljajo občine ustanoviteljice v svojih proračunih skladno s predlaganim kadrovskim načrtom, programom dela in finančnim načrtom skupne uprave za posamezno leto. Finančni načrt skupne uprave določijo župani občin ustanoviteljic in je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna uprava sedež. Občine soustanoviteljice zagotavljajo sredstva za skupno občinsko upravo v proračunu na posebnih postavkah. Finančni načrt skupne občinske uprave je priloga k njihovim proračunom.

Na podlagi 1. odstavka 16. člena odloka zagotavljajo občine ustanoviteljice sredstva za delovanje MU Istra, vključno z materialnimi in drugimi potrebnimi sredstvi v naslednjem razmerju:

- Mestna občina Koper – 53 %,
- Občina Izola – 21 %,
- Občina Piran – 21 % in
- Občina Ankaran – 5 %.

Na podlagi 5. odstavka odloka občine, ne glede na zgoraj navedeno razmerje, sredstva za delo Medobčinskega redarstva zagotavljajo v deležu, ki se določi na podlagi potrebnega števila javnih uslužbencev v posamezni izpostavi občinskega redarstva, ki praviloma pokriva območje posamezne občine ustanoviteljice.

Na podlagi 19. člena odloka občinska uprava sedežne občine, to je Mestna občina Koper, zagotavlja za MU Istra podporne naloge, in sicer:

- naloge glavne pisarne,
- naloge povezane s kadri,
- naloge na področju financ in računovodstva,
- naloge izvajanja odnosov z javnostmi,
- naloge računalniške podpore in zagotavljanja IKT tehnologije ter
- druge podporne naloge, potrebne za tekoče in nemoteno delo MU Istra, razen tistih, ki jih bodo zaradi narave dela zagotavljale vsaka občina za svojo izpostavo.

Stroški opravljanja podpornih nalog se delijo skladno s 16. členom odloka, kar je razvidno v prilogi A in podrobneje v prilogi B tega finančnega načrta. Stroški podpornih nalog niso del finančnega načrta MU Istra in se izkazujejo v okviru odhodkov finančnega načrta neposredni uporabnik občinskega proračuna Mestne občine Koper z nazivom »400-Občinski organi in uprava«. MU Istra je neposredni uporabnik občinskega proračuna Mestne občine Koper z nazivom »410- MU Istra«.

V finančnem načrtu »410- MU Istra« za leto 2025 so predvideni odhodki delovanja MU Istra. Občine ustanoviteljice v svojih proračunih zagotovijo sredstva za delovanje MU Istra v višini razvidni v prilogi B, ki zajema neposredne odhodke finančnega načrta MU Istra in dogovorjene stroške podpornih nalog.

V skladu z Zakonom o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO, 207/21 in 44/22 – ZVO-2) (v nadaljevanju: ZFO), država v določenem obsegu sofinancira delovanje skupnih občinskih uprav, in sicer se občinam v tekočem letu za organizirano skupno opravljanje posameznih nalog občinske uprave v skladu z zakonom, zagotavljajo dodatna sredstva iz državnega proračuna v določenem odstotku v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav. Od 1. 1. 2020 se občinam sredstva zagotavljajo za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah v višini 30 % v prejšnjem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, povečanih za 20 %, če je vključena v skupno občinsko upravo z najmanj tremi občinami in se zanjo opravlja najmanj ena naloga, ki jih opravljajo zaposleni, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje. Višina sofinanciranja se poveča za pet odstotnih točk za vsako dodatno nalogo, ki jo skupna občinska uprava opravlja za vse občine, vključene v skupno občinsko upravo, pri čemer skupna višina sofinanciranja ne sme preseči 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

V letu 2025 je za MU Istra predvideno sofinanciranje iz državnega proračuna v višini 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v MU Istra.

## **II. FINANČNI NAČRT »410 MU Istra«**

Načrtovani odhodki za leto 2025 so podrobneje razvidni iz finančnega načrta v prilogi A, pri načrtovanju pa so bila upoštevana naslednja izhodišča:

### **- PLAČE, PRISPEVKI IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIH MU:**

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 so bila upoštevana veljavna določila Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS) (v nadaljevanju: ZDR) in Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 139/22, 38/24 in 48/24 – odl. US) (v nadaljevanju: ZSPJS).

Od dodatkov k plači so predvideni: dodatek za delovno dobo, dodatek za vodenje, dodatki za delo ob neugodnem delovnem času, ob nedeljah in praznikih ter nadurno delo, ocenjeni stroški prehrane, povečanega obsega dela, redne delovne uspešnosti, stroški prevoza ter premij kolektivnega zavarovanja in prispevkov za socialno varnost.

Stroški MU Istra temeljijo na predvideni sistemizaciji delovnih mest in kadrovskemu načrtu MU Istra za leto 2024 in 2025, torej obsegu kadrov, potrebnemu za izvajanje nalog MU Istra. V letu 2025 je predvidenih 18 novih zaposlitev, katerih postopki so se začeli v letu 2024 in so v teku ter za preostale se bodo začeli v letu 2025. Do 31.12.2025 bo v MU Istra predvidoma zaposlenih 80 javnih uslužbencev za nedoločen čas, za katere so zajeti stroški dela v finančnem načrtu, po variabilni dinamiki zaposlovanja.

MU Istra je do sredstev iz državnega proračuna upravičena, če naloge opravljajo zaposleni, ki izpolnjujejo z zakonom določene pogoje strokovne izobrazbe. Dodaten pogoj sofinanciranja delovanja je izvajanje del in nalog na določenem področju dela, kot to določa zakon, kar MU Istra tudi izvaja. V Medobčinski upravi Istre bodo sofinancirana predvidoma vsa delovna mesta, razen delovnih mest, ki Ministrstvo za javno upravo ne sofinancira, in sicer vodjo medobčinske uprave, administracijo in pripravnike.

### **- MATERIALNI STROŠKI IN PODPORNE STORITVE ZA MU ISTRA:**

Ocenjeni so neposredni stroški po posameznih namenih. Predvideni so stroški za: pisarniški material in storitve, čistilni material, strokovna literatura, drugi splošni material in storitve, oznake uniform in službenih oblek ter vozil, službene izkaznice, zdravniške preglede, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, telefon, najemi vozil, gorivo, vzdrževanje in popravila vozil, zavarovalne premije za motorna vozila, registracija vozil, nakup vinjet, prevoze v državi, za službena potovanja, vzdrževanje strojne in programske računalniške opreme, stroške dodatnega strokovnega izobraževanja in druge potrebne stroške za nemoteno delo Mu Istra.

### **- NABAVA OPREME ZA DELOVANJE MU ISTRA:**

V letu 2025 se načrtuje nabava potrebnega pisarniškega pohištva in računalniške opreme za potrebe nemotenega delovanja MU Istra, ki so v večini povezana z zagotovitvijo novih pisarniških prostorov za MU Istra, saj obstoječi ne zadostujejo za potrebe predvidenih širitev. Poleg navedenega se planira redna menjava dotrajane računalniške in telekomunikacijske opreme.

### III. PROGRAM DELA MU ISTRA

Vodja Medobčinske uprave, v sodelovanju z vodji organizacijskih enot pripravi program dela za MU Istra, kot to določa 13. člen odloka. Odlok v 4. členu med drugim določa, da Program dela obravnavajo in sprejmejo župani skupaj s finančnim načrtom.

V nadaljevanju so podane glavne naloge in aktivnosti MU Istra v letu 2025, ki se bodo nadaljevale tudi v letu 2026.

#### A. Program dela Medobčinskega redarstva

Medobčinsko redarstvo svoje naloge opravlja skladno z zakonodajo in občinskimi odloki na območju vseh štirih občin ustanoviteljic, zlasti na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o občinskem redarstvu,
- Zakon o prekrških,
- Zakon o pravilih cestnega prometa,
- Zakon o cestah,
- Zakon o varovanju javnega reda in miru,
- Zakon o zaščiti živali,
- Zakon o volilni in referendumski kampanji,
- Zakon o nalezljivih boleznih,
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov,
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o ohranjanju narave (ZON)
- Uredba o izvajanju izvedbene uredbe Komisije (EU) o pravilih in postopkih za upravljanje brezpilotnih zrakoplovov,
- odloki posameznih občin ustanoviteljic, za katerega nadzor so pooblašteni občinski redarji.

**Medobčinsko redarstvo** bo tudi v letu 2025 operativne naloge izvajal na **izpostavah** (za logistično izvajanje nalog Medobčinskega redarstva se v občinah ustanoviteljicah MU Istra vzpostavi delovni prostor – t.i. izpostave)<sup>1</sup> v posameznih občinah, naloge prekrškovnega organa za zadeve medobčinskega redarstva, administrativna in pisarniška dela za zadeve medobčinskega redarstva ter operativni center medobčinskega redarstva pa se bodo opravljale na sedežu MU Istra. **Operativni center** medobčinskega redarstva bo še naprej organiziran tako, da bo sprejemal in obravnaval intervencijske klice in prijave občanov za območje vseh štirih občin ustanoviteljic.

Medobčinsko redarstvo je soočeno s specifičnimi izzivi, ki jih ostale slovenske občine ne poznajo v enaki meri. V turistični sezoni se število obiskovalcev istrskih občin znatno poveča, posledično tudi promet motornih vozil. Posebej obremenjujoč je tranzit turistov, namenjenih v sosednje države, ki še dodatno onesnažujejo okolje in povzročajo zastoje na občinskih in državnih cestah.

V letu 2025 bo medobčinsko redarstvo nadaljevalo vse dejavnosti za zagotavljanje splošne varnosti v lokalnih skupnostih, ki jih pokriva MU Istra. Poleg splošnih nalog zagotavljanja varnosti v cestnem prometu, vzdrževanju javnega reda in miru, zagotavljanje varnosti občinskih javnih poti in rekreacijskih površin ter varstvo okolja, bomo posebno pozornost namenili ranljivejšim skupinam udeležencev cestnega prometa (pešci, otroci, mladostniki, nosečnice, starejši občani, invalidne osebe).

---

<sup>1</sup> 5. člen Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Medobčinski upravi istre

### **Usmeritve dela**

Glavne usmeritve po področjih bodo v letu 2025 naslednje:

- nadaljevanje ustaljenih kontrol na področju prometa tako mirujočega kot gibljivega,
- nadaljevanje nadzora hitrosti s samodejnimi merilniki hitrosti (Koper, Izola),
- nadaljevanje varnostnih obhodov otroških igrišč in rekreacijskih površin ter drugih javnih površin,
- represivno ukrepanje v premerih zaznave prekrškov nedostojnega vedenja, vsiljivega beračenja na javnem kraju, uporabe nevarnih predmetov, vandalizma, nedovoljenega kampiranja, zagotavljanja fizičnega varstva psa tako, da je pes na povodcu,
- nadaljevanje nadzorov vožnje enoslednih vozil po površinah za pešce s poudarkom nadzora na obalni cesti, rekreacijski poti Parenzana in v območjih za pešce, in mestnih jedrih
- nadaljevanje skupnih nadzorov s policijskimi postajami posameznih izpostav in medobčinsko inšpekcijo,
- sodelovanje v preventivnih akcijah Agencije RS za varnost v cestnem prometu in Sveta za preventivo in varnost v cestnem prometu
- povečan nadzor po vprašanju prometa cest, dovoljenih za lokalni promet,

V letu 2025 bo medobčinsko redarstvo nadaljevalo s prekrškovnimi postopki za storjene prekrške zoper lastnike vozil, registriranih v EU, ki so storili prekrške, za katere zakonodaja dovoljuje pridobitev podatkov (meritve z radarjem).

Nadaljevali se bodo tudi prekrškovni postopki na predlog zunanega predlagatelja (upravljavca javnih parkirišč), ki opravlja nadzor plačljivih javnih parkirišč. Na podlagi predloga se vodi prekrškovni postopek zaradi neplačane parkirnine na javnih parkiriščih.

Medobčinsko redarstvo bo v letu 2025 nadaljevalo vse dosedanje aktivnosti za zagotavljanje splošne varnosti udeležencev cestnega prometa, in sicer so naloge redarstva predvsem:

- nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih,
- varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij,
- skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah,
- varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino,
- vzdrževati javni red in mir.

V letu 2025 se bodo nadaljevale preventivne aktivnosti medobčinskega redarstva s sodelovanjem v preventivnih akcijah, ki jih organizirajo sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu posameznih občin ustanoviteljic in javna agencija RS za varnost prometa:

- pešec, bodi viden, bodi previden,
- mobilni telefon,
- kolesarji,
- varnostni pas in otroški varnostni sedež,
- začetek šole in varnost otrok,
- evropski teden mobilnosti,
- mesec požarne varnosti (Oktober - intervencijske poti in površine),
- mednarodni dan invalidov

Na podlagi zakonodaje in občinskih odlokov bo medobčinsko redarstvo zasledovalo naslednje cilje:

- zakonito, strokovno in profesionalno izvajati ukrepe za zagotavljanje varnosti na vseh področjih družbenega življenja v MU Istra,
- skrbeti za razvoj in profesionalizacijo medobčinskih redarjev, zagotavljati visoko kakovost storitev varovanja ljudi in premoženja ter visok občutek varnosti,
- dosledno izvajati vsa zakonska pooblastila na področju zagotavljanja varnosti, ki so opredeljena z zakoni, uredbami in občinskimi odloki, za katere je občinsko redarstvo pristojno,
- zagotavljati varnost, kakovost in zadovoljstvo bivanja,

- povečati zaupanje občanov v delo medobčinskega redarstva MU Istra (večja prisotnost na terenu in več stika z občani, obhodi peš ...),

V začetku leta 2025 bo za delo v posameznih izpostavah skrbelo naslednje število medobčinskih redarjev Izpostava Koper – 14 medobčinskih redarjev (od tega 2 pripravnik), Izpostava Izola – 8 medobčinskih redarjev, Izpostava Piran – 8 medobčinskih redarjev (od tega 1 pripravnik) in Izpostava Ankaran – 5 medobčinskih redarjev. Skupaj 35 uniformiranih medobčinskih redarjev.

Po izvedenih predvidenih zaposlitvah bo za delo v posameznih izpostavah skrbelo naslednje število medobčinskih redarjev Izpostava Koper – 20 medobčinskih redarjev, Izpostava Izola – 10 medobčinskih redarjev, Izpostava Piran – 10 medobčinskih redarjev in Izpostava Ankaran – 6 medobčinskih redarjev. Skupaj 46 uniformiranih medobčinskih redarjev.

V Medobčinskem redarstvu je še 9 medobčinskih redarjev oz. drugih zaposlenih, ki izvajajo naloge za vse občine ustanoviteljice, torej za vse 4 izpostave, poleg vodje organizacijske enote, še odgovorni za prekrškovni organ v okviru Oddelka za prekrške, (5 zaposlenih) in Operativni center medobčinskega redarstva, (3 medobčinski redarji).

## **B. Program dela Medobčinskega inšpektorata (medobčinskega inšpekcijskega nadzorstva)**

Medobčinska inšpekcija je pooblaščen za nadzor nad vsemi predpisi lokalnih skupnosti, ki ji dajejo tovrstna pooblastila. Dodatno je pristojna za nadzor nad državnimi predpisi, kjer je v aktih tako določeno.

Medobčinska inšpekcija izvaja nadzor nad področno zakonodajo ter odlokih, ki so jih sprejele občine ustanoviteljice, od tega so področja dela zlasti:

- nadzor komunalnih odpadkov,
- nadzor nad izvajanjem predpisov o turistični taksi,
- nadzor taksnih predmetov po področnih odlokih občin,
- nadzor s področja cest,
- nadzor s področja gradbene zakonodaje na podlagi Gradbenega zakona in občinskih odlokov,
- nadzor na področju javnega oglaševanja,
- nadzor nad izvajanjem dvojezičnosti,
- nadzor nad delovanjem tržnic in začasnih prodajnih mest,
- nadzor nad javnimi površinami (posebna uporaba, zaščita ...),
- nadzor vezan na izvajanje javnih gospodarskih služb s področja odvajanja in čiščenja odpadnih voda,
- nadzor s področja odlokov o pristaniščih.

Program dela medobčinske inšpekcije obsega nabor poostrenih nadzorov, razdeljenih po mesecih, kot usmeritev pri planiranju dela medobčinske inšpekcije v odnosu že odprtih zadev in prejetih pobud za izvedbo inšpekcijskih nadzorov. Medobčinski inšpektorat bo poleg nadaljevanja in zaključevanja že začelih inšpekcijskih postopkov v letu 2025 izvajal tudi usmerjene poostrene nadzore, in sicer, glede na razpoložljiv kader, predvidoma:

- januar, februar, marec: nadzori nad odlaganjem odpadkov za območje vseh štirih občin, nadzor nad uporabo javne površine-podaljšanje/pridobitev novih dovoljenj za tekoče leto,
- april, maj, junij: nadzori uporabe javne površine (terase gostinskih lokalov in druge uporabe javnih površin), izvajanju dvojezičnosti na območju vseh štirih občin ter nadzor zaraščenosti ob javnih poteh,
- julij, avgust: nadzor uporabe javne površine s poudarkom nad začasnimi prodajnimi mesti in terasami gostinskih lokalov, nadzor po vprašanju spoštovanja odlokov o merilih za

določitev podaljšanja obratovalnega časa gostinskih obratov. Nadzori se izvedejo ob skupnih akcijah medobčinskega redarstva in drugih inšpekcijskih služb.

- september, oktober: izvajanje odlokov o dvojezičnosti in taksnih predmetov na območju vseh štirih občin, nadzori uporabe javne površine za namene gradbenih zadev, nadzor zaraščenosti javnih poti,
- november in december: nadzori nad odvajanjem turistične in promocijske takse na območju vseh štirih občin.

Dela in naloge medobčinskih inšpektorjev bo v letu 2025 do izvedenih novih zaposlitev opravljalo 10 medobčinskih inšpektorjev, po izvedenih zaposlitvah pa 15 občinskih inšpektorjev vključno z vodjo Medobčinske inšpekcije.

### **C. Program dela Medobčinske službe za zaščito, reševanje in varstvo okolja**

#### **Področje civilne zaščite, poleg rednih nalog opredeljenih v odloku in drugih predpisih iz področja civilne zaščite, obsega v letu 2025 naslednje naloge:**

- Mestna občina Koper - Ažuriranje ocen ogroženosti ter ažuriranje načrtov zaščite in reševanja. Ažuriranje podatkov o nevarnih snoveh v obratih večjega tveganja za okolje ter nadaljevanje z aktivnostmi javne objave informacij za javnost teh obratov. Vodenje aktivnosti za ažuriranje Načrta ukrepanja ob množičnih nesrečah na območju Slovenske Istre. Sodelovanje pri izvedbi projekta »Izboljšanje poplavnih razmer na povodju Badaševice v Mestni občini Koper«. Priprava pogodb ter skrb za izvrševanje proračuna Mestne občine Koper za področji »Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih« ter »Gospodarjenje s premoženjem - naravne nesreče« ter spremljanje realizacije. Spremljanje naravnih in drugih nesreč ter sodelovanje na intervencijah skladno z občinskimi načrti. Priprava dokumentacije za nabave gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme. Priprava dokumentacije za obnove strehe GD Krkavče ter izgradnje prizidka GD Hrvatini. Skrb za servisiranje javnih zaklonišč ter obnova potrdil o primernosti zaklonišč v občinski lasti. Soorganiziranje regijske vaje zaščite in reševanje množične nesreče. Izvajanje monitoringov nestabilnosti tal v Krnici, Bezovici, Črnem Kalu in Žusterni. Aktivnosti odprave posledic naravnih in drugih nesreč skladno s finančnim načrtom proračuna občine.
- Občina Piran – Sodelovanje pri pripravi proračuna Občine Piran za leto 2025 na področju civilne zaščite. Sklenitev pogodb z Gasilsko brigado Koper, prostovoljnimi gasilskimi organizacijami ter ostalimi prostovoljnimi organizacijami, ki opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, za leto 2025 ter spremljanje njihovega izvajanja. Pregled in posodobitev izdelanih ocen ogroženosti in načrtov zaščite in reševanja, ter izdelava manjkajočih. Aktivnosti odprave posledic naravnih in drugih nesreč skladno s finančnim načrtom proračuna občine. Ažuriranje podatkov in vodenje evidence pripadnikov Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Priprava dokumentacije za zavarovanje pripadnikov Civilne zaščite za primer poškodbe pri delu v zvezi z opravljanjem nalog na področju zaščite, reševanja in pomoči. Na osnovi razpisanih usposabljanj so predvidena določena usposabljanja članov štaba in pogodbenikov iz sistema civilne zaščite. Pregledi in morebitna vzdrževanja občinskih zaklonišč, ki že imajo potrdila o primernosti zaklonišč. Po morebitni ureditvi prenosa lastništva na OP zaklonišča v Kosmačevi ulici v Luciji, ureditev omenjenega za pridobitev potrebnega potrdila o primernosti zaklonišča. Izdelava poročila o uporabi dodeljenih sredstev požarnega sklada. Poročilo je vezano na Sklep Odbora za razpolaganje z omenjenimi sredstvi. Nakupi opreme v Občini Piran se bodo izvajali po potrebah, ki jih bodo imeli člani štaba CZ in drugih enot, ki so vključeni v sistem zaščite in reševanja. Določeni nakupi se uskladijo v dogovoru z Gasilsko zvezo Piran, kjer so vključena vsa prostovoljna gasilska društva iz občine Piran (PGD Piran, PGD Sečovlje in PGD Nova vas), ki v največji meri potrebujejo primerno opremo za posredovanje ob neravnih in drugih nesrečah. Urejanje skladišča CZ v Ukmarjevi

ulici; vzdrževanje obstoječe opreme, nabava dodatne opreme, potrebne za hitra posredovanja oz. pomoč pri intervencijah. Udeležba na sejah pristojnih organov GZ Piran in sejah sveta zavoda JZ GBK. Sodelovanje z izpostavo Uprave RS za zaščito in reševanje ter s sosednjimi občinami. Sodelovanje s poveljnikom CZ Piran in skrbnico proračunske postavke (PP) za CZ iz Občine Piran.

- Občina Izola – Pregled in posodobitev že izdelanih ocen ogroženosti in načrtov zaščite in reševanja ter izdelava načrta ZIR ob terorističnem napadu. Sodelovanje pri ažuriranju Načrta ukrepanja ob množičnih nesrečah na območju slovenske Istre. Vzdrževanje občinskih zaklonišč ter sodelovanje pri aktivnostih predaje zaklonišč na naslovih Ul. Zvonimira Miloša 6 in Ul. Emilia Driolia 8 etažnim lastnikom. Izvedba nabave opreme in sredstev skladno z letnim načrtom ter dejanskimi potrebami oziroma prioritetami. Izvedba usposabljanj skladno z letnim načrtom ter dejanskimi potrebami oziroma prioritetami. Sodelovanje na vajah varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Ažuriranje podatkov in vodenje evidence pripadnikov Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč. Ažuriranje in dopolnjevanje področja spletnih strani Občine Izola, namenjenih zaščiti in reševanju, ter ureditev objave javnih dokumentov s področja zaščite in reševanja. Izdelava poročila o porabi dodeljenih sredstev požarnega sklada za leto 2024. Sodelovanje pri pripravi spremembe proračuna Občine Izola za leto 2025 za področje civilne zaščite. Sklenitev pogodb z izvajalci nalog zaščite, reševanja in pomoči za leto 2025 ter spremljanje njihovega izvajanja. Sklenitev zavarovanja za primer poškodbe pri delu za pripadnike Civilne zaščite in ter prostovoljne pripadnike v zvezi z opravljanjem nalog na področju zaščite, reševanja in pomoči za leto 2025 ter plačilo premij. Sodelovanje z izpostavo Uprave RS za zaščito in reševanje ter s sosednjimi občinami pri izvajanju aktivnosti s področja zaščite in reševanja. Udeležba na sejah pristojnih organov GZ Izola in sejah sveta zavoda JZ GBK. Sodelovanje s poveljnikom CZ Občine Izola in skrbnikom proračunske postavke (PP) za CZ iz Občine Izola. Spremljanje naravnih in drugih nesreč ter sodelovanje na intervencijah skladno z občinskimi načrti. Aktivnosti odprave posledic naravnih in drugih nesreč skladno s finančnim načrtom proračuna občine.
- Občina Ankaran – Sodelovanje z Oddelkom za javno varnost in zaščito Občine Ankaran ter s poveljnikom CZ Občine Ankaran. Sodelovanje pri izvedbi programa dela na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Občine Ankaran. Spremljanje naravnih in drugih nesreč ter po potrebi zagotavljanje pomoči pri izvajanju operativnih nalog.

#### **Področje požarne varnosti, poleg rednih nalog opredeljenih v odloku in drugih predpisih iz področja civilne zaščite, obsega v letu 2025 naslednje naloge:**

- Priprava letnih pogodb z izvajalci gasilske javne službe za izvajanje redne dejavnosti in investicije ter spremljanje realizacije pogodb. Spremljanje izvajanja gasilske dejavnosti skladno z operativnimi gasilskimi načrti.
- Sodelovanje pri aktivnostih dobave gasilske avtolestve za JZ GB Koper
- Nadaljevanje z aktivnostmi razvijanja in implementacije modela ukrepanja ob množičnih nesreč ob neurjnih (GB štab - sistem vodenja večjega števila intervencij) v sodelovanju z gasilci ter občinami slovenske Istre.
- Zagotavljanje izvajanja tajniških opravil občinskih odborov za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada za občine ustanoviteljice ter izdelava poročil občin za leto 2024.

#### **Področje medobčinskega varstva okolja, poleg rednih nalog opredeljenih v odloku in drugih predpisih iz področja varstva okolja, bo v letu 2025 obsegalo naslednje naloge:**

- za občine ustanoviteljice Medobčinske uprave Istre bomo zagotavljali ozaveščanje, informiranje in izobraževanje v zvezi z varstvom okolja in ohranjanjem narave,
- v sklopu delovnih nalog bomo v letu 2025 zanje izvedli naslednje projekte: Plogging, Svetovni dan varčevanja z energijo, Svetovni dan voda, Mednarodni dan gozdov, Dan zdravja,



Mednarodni dan ozaveščanja o hrupu, Dan zemlje - izvedba čistilne akcije s plogging v občinah ustanoviteljicah MUI in njene obale, Mednarodni dan e-odpadkov, Izklopi me/Izklopi se, Cigaretne ogorki ne sodijo na tla – ozaveščanje o problematiki in izvedba plogging v sodelovanju s Fakulteto za vede o zdravju iz Izole, Povratni kozarci na javnih prireditvah, Akcija zasaditve medovitih rastlin, Trajnostna modna revija v sklopu Evropskega tedna zmanjševanja odpadkov, Ozaveščanje o problematiki embalaže za enkratno uporabo, Ven za zdravje (delovni naslov), Eko teden, V službo s kolesom, Ozaveščanje o podnebnih spremembah, ter spremembah potovalnih navad in s tem zmanjšanje CO2 in izboljšanje kakovosti zraka, pridobitev ISO 14001 standarda, za občine ustanoviteljice, ki določa, kako voditi in izboljšati celotni sistem ravnanja z okolje v organizaciji; s tem želimo pregledati vpliv svojega delovanja na okolje; poteka v dveh fazah: pregled pripravljenosti na certificiranje in ocena implementacije v sistem (vključno z učinkovitostjo), pripraviti želimo brošure o t. i. »deževnih vrtovih« za domačo izvedbo za naše občane, obenem odkupiti avtorske pravice, da bo to možno s tehničnimi podatki in pregledati podatke s strani krajinskega arhitekta, celoten tekst lektorirati, natisniti ter jo brezplačno razdeliti med občane, pripravili bomo tudi brošuro Urbano v naravo (delovni naslov) - Bonton obnašanja v naravi, in sicer v elektronski obliki s specifikami za občine ustanoviteljice. Projekti se bodo izvedli glede na zagotovljena sredstva s strani občin ustanoviteljic,

- Medobčinska uprava Istre v imenu občin ustanoviteljic opravlja naloge na področju varstva okolja, katerih cilj je zagotavljati kakovostno življenjsko okolje za prebivalce slovenske Istre, zato bomo s Fakulteto za vede o zdravju iz Izole podpisali sporazum o sodelovanju pri okoljevarstvenih projektih Medobčinske uprave Istre in v sklopu tega posebno pozornost namenili uresnitvi naslednjih projektov: Plogging, Svetovni dan varčevanja z energijo, Svetovni dan voda, Mednarodni dan gozdov, Dan zdravja, Mednarodni dan ozaveščanja o hrupu, Dan zemlje - izvedba čistilne akcije s plogging v občinah ustanoviteljicah MUI in njene obale, Izklopi me/Izklopi se, Cigaretne ogorki ne sodijo na tla – ozaveščanje o problematiki in izvedba plogging v sodelovanju s Fakulteto za vede o zdravju iz Izole, Ven za zdravje (delovni naslov), Eko teden, V službo s kolesom, Ozaveščanje o podnebnih spremembah, ter spremembah potovalnih navad in s tem zmanjšanje CO2 in izboljšanje kakovosti zraka ter drugih, saj za izvedbo teh projektov obstaja potreba po vključitvi strokovnjakov na področju aplikativne kineziologije, zdravstvene nege, prehranskega svetovanja, fizioterapije, in sicer zaradi zagotovitve njihove učinkovitosti na področju človekovega gibanja,
- obenem bo strokovna služba v sodelovanju s Fakulteto za vede o zdravju pregledala možnosti skupne prijave na razpise pridobitev nepovratnih sredstev EU za izdajo priročnika z nasveti za varovanje narave (bonton obnašanja v naravnem okolju, na kmetijskih zemljiščih, gozdnih zemljiščih, ob vodi, rekah, morju in pri bivanju v naravi, v sklopu te naloge ga bomo skupaj z občani in drugimi deležniki tudi skupaj oblikovali, potrebno bo zagotoviti sredstva za grafično oblikovanje, lektoriranje in tisk,
- strokovna služba bo v sodelovanju s partnerji iz tujine, s Fakulteto za vede o zdravju iz Izole in strokovnimi službami MOK preverila možnosti skupnih prijav na razpise za pridobitev nepovratnih sredstev EU za izvedbo vseh naštetih projektov s področja varstva okolja,
- na področju športa se bo spodbujalo izvedbo programov s pestro in kakovostno gibalno športno ponudbo v različnih športih na športnih objektih v lasti občin, še posebej pa v naravi.

Svoje poslanstvo služba opravlja skladno z načeli trajnostnega razvoja, celovitosti, sodelovanja, preventive in previdnosti.

#### **D. Program dela Medobčinske notranje revizije**

Medobčinska notranja revizija opravlja naloge notranjega revidiranja za občine ustanoviteljice, njihove krajevne skupnosti, javne zavode in druge izvajalce javnih služb, ki so proračunski uporabniki.

Medobčinska notranja revizija deluje samostojno in neodvisno kot organizacijska enota, ki je neposredno podrejena županom občin ustanoviteljic oziroma občin, za katere izvaja notranjo revizijo in katerim tudi neposredno poroča.

Naloge notranje revizije so:

- izvajanje notranjega revidiranja in svetovanja o obvladovanju tveganj, notranjih kontrolah in postopkih vodenja,
- zagotavljanje neodvisnega preverjanja sistemov finančnega poslovanja in kontrol, z namenom zagotavljanja spoštovanja načel zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti pri delovanju občin in proračunskih uporabnikov, katerih ustanoviteljice so občine oziroma v katerih imajo občine delež ali sofinancirajo njihovo dejavnost,
- pripravljanje metodologije za delo notranje revizije, ki omogoča uvajanje sodobnih revizijskih metod in tehnik v prakso,
- pripravljanje dolgoročnega in letnega načrta dela,
- izdelovanje letnih poročil o delu organizacijske enote,
- sodelovanje z zunanjimi revizorji ter
- izvajanje drugih nalog v zvezi z notranjim revidiranjem v skladu z veljavnimi predpisi.

V letu 2025 je planirana izvedba najmanj štiri (4) notranjih revizij za občine ustanoviteljice in sicer na območju vsake občine ustanoviteljice eden ter nadaljevanje izvedbe notranjih revizij Krajevnih skupnosti po planu iz leta 2024. V letu 2024 so bili sprejeti Globalni standardi notranjega revidiranja, na podlagi katerih poteka prenova Usmeritev za državno notranje revidiranje, ki so zavezujoči za delovanje notranje revizije. Po sprejemu slednjih, bo potrebno v letu 2025 izvesti uskladitev internega akta (pravilnika) kot temeljne notranje revizijske listine, ki ureja funkcijo notranje revizije.

#### IV. PRILOGE FINANČNEGA NAČRTA

Priloge finančnega načrta so:

- Priloga A: FINANČNI NAČRT MU ISTRA ZA LETO 2025;
- Priloga B: DELITEV STROŠKOV MED OBČINAMI IN DELEŽ SOFINANCIRANJA S STRANI MINISTRSTVA ZA JAVNO UPRAVO ZA LETO 2025 PO POSAMEZNIH OBČINAH;
- Priloga C: KADROVSKI NAČRT 2025 -2026.

#### V. ZAKLJUČEK

Finančni načrt »410-MU Istra« za leto 2025 je pripravljen na realni osnovi in vsebuje vse postavke, potrebne za nemoteno delovanje skupne občinske uprave MU Istra.

**Občina Piran**

Župan:

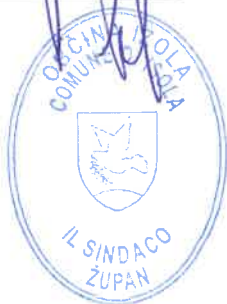
**Andrej Korenika**



**Občina Izola**

Župan:

**Milan Bogatič**



**Mestna občina Koper**

Župan:

**Aleš Bržan**



**Občina Ankarani**

Župan:

**Gregor Strmčnik**





## PRILOGA A:

## FINANČNI NAČRT MU ISTRRA ZA LETO 2025

PU	PK	PP	NRP	Konto	Opis	Finančni načrt MUI 2025	Sprejet finančni načrt MUI 2024	Ocena realizacije FN MUI 2024	Indeks FN 2025/2024	indeks realizacije FN 2025/realizacija FN MUI 2024
410					<b>MU Istra</b>	<b>3.317.162</b>				
	06				LOKALNA SAMOUPRAVA	3.317.162				
	0603				Dejavnost občinske uprave	3.317.162				
	06039001				Administracija občinske uprave	3.317.162				
		3600			<b>Plače in drugi izdatki zaposlenih MU</b>	<b>2.302.649</b>	<b>2.086.949</b>	<b>1.945.725</b>	<b>110%</b>	<b>118%</b>
				4000	Plače in dodatki	1.960.806				
				4001	Regres za letni dopust	99.394				
				4002	Povračila in nadomestila	145.883				
				4003	Sredstva za delovno uspešnost	76.424				
				4004	Sredstva za nadurno delo	10.000				
				4009	Drugi izdatki zaposlenim	10.142				
		3601			<b>Prispevki delodajalcev za soc.varnost zaposlenih MU</b>	<b>360.241</b>	<b>324.377</b>	<b>308.682</b>	<b>111%</b>	<b>117%</b>
				4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	181.872				
				4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	140.080				
				4012	Prispevek za zaposlovanje	1.925				
				4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.976				
				4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	34.388				
		3602			<b>Materialni stroški in storitve MU</b>	<b>607.728</b>	<b>584.845</b>	<b>575.000</b>	<b>104%</b>	<b>106%</b>
				4020	Pisarniški material in storitve	62.084				
				4021	Posebni material in storitve	77.600				
				4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	127.707				
				4023	Prevozni stroški in storitve	50.779				
				4024	Izdatki za službena potovanja	6.000				
				4025	Tekoče vzdrževanje	61.266				
				4026	Poslovne najemnine in zakupnine	181.293				
				4029	Drugi operativni odhodki	41.000				
		3603			<b>Nabava opreme za delovanje MU</b>	<b>46.544</b>	<b>46.200</b>	<b>45.800</b>	<b>101%</b>	<b>102%</b>
			OB050-21-0012		Nabava opreme za delovanje MU	46.544				
					Lastna proračunska sredstva	46.544				
				4202	Nakup opreme	46.544				

<b>A.</b>	<b>ODHODKI ZA DELOVANJA MU Istra</b>	<b>3.317.162</b>	<b>3.042.372</b>	<b>2.875.207</b>	<b>109%</b>	<b>115%</b>
<b>B.</b>	<b>Podporne storitve MOK</b>	<b>110.390</b>	<b>110.390</b>	<b>90.390</b>	<b>100%</b>	<b>122%</b>
	Sredstva za delo	74.190	74.190	74.190	100%	
	Uporabnina za poslovne prostore	36.200	36.200	16.200	100%	
<b>A+B</b>	<b>SKUPAJ SREDSTVA ZA DELOVANJE MUI</b>	<b>3.427.552</b>	<b>3.152.761</b>	<b>2.965.597</b>	<b>109%</b>	<b>116%</b>

## Priloga B:

Vsebina stroška	EUR na mesec	EUR na leto	na mesec				leto 2025						
			MOK	OP	OI	OA	MOK	OP	OI	OA			
<b>STROŠKI OBČIN USTANOVITELJIC:</b>													
Strošek dela izračunan na podlagi veljavnega kadrovskega načrta - plače in drugi izdatki zaposlenih	191.887 €	2.302.649 €	88.427 €	42.571 €	42.571 €	18.320 €	1.061.122 €	510.846 €	510.846 €	510.846 €	219.835 €		
Prispevki delodajalcev za soc. varnost zaposlenih	30.020 €	360.241 €	13.834 €	6.660 €	6.660 €	2.866 €	166.009 €	79.920 €	79.920 €	79.920 €	34.392 €		
Materialni stroški	57.539 €	654.272 €	26.427 €	11.979 €	11.979 €	4.138 €	317.121 €	143.746 €	143.746 €	143.746 €	49.659 €		
Podporne storitve	9.199 €	110.390 €	4.475 €	2.018 €	2.018 €	689 €	53.699 €	24.213 €	24.213 €	24.213 €	8.264 €		
<b>SKUPAJ STROŠEK OBČIN USTANOVITELJIC:</b>	<b>288.646 €</b>	<b>3.427.552 €</b>	<b>133.163 €</b>	<b>63.227 €</b>	<b>63.227 €</b>	<b>26.013 €</b>	<b>1.597.951 €</b>	<b>758.726 €</b>	<b>758.726 €</b>	<b>758.726 €</b>	<b>312.150 €</b>		
<b>POVRAČILO IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA</b>													
Osnova za izračun sofinanciranja (strošek dela in prispevki), vsa delovna mesta, razen delovnih mest, ki ne sofinancira MIU	199.717 €	2.396.601 €	92.035 €	44.307 €	44.307 €	19.067 €	1.104.418 €	531.690 €	531.690 €	531.690 €	228.804 €		
Povračilo strošek dela izračunanega na podlagi veljavnega kadrovskega načrta (5% sofinanciranje iz državnega proračuna)	109.844 €	1.318.131 €	50.619 €	24.369 €	24.369 €	10.487 €	607.430 €	292.429 €	292.429 €	292.429 €	125.842 €		
Povračilo materialnih stroškov (20% pavšal)	21.969 €	263.626 €	10.124 €	4.874 €	4.874 €	2.097 €	121.486 €	58.486 €	58.486 €	58.486 €	25.168 €		
<b>SKUPAJ PRISPEVEK IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA:</b>	<b>131.813 €</b>	<b>1.581.757 €</b>	<b>60.743 €</b>	<b>29.243 €</b>	<b>29.243 €</b>	<b>12.584 €</b>	<b>728.916 €</b>	<b>350.915 €</b>	<b>350.915 €</b>	<b>350.915 €</b>	<b>151.011 €</b>		
<b>STROŠEK OBČIN USTANOVITELJIC PO PREJETEM SOFINANCIRANJU S STRANI DRŽAVNEGA PRORAČUNA</b>	<b>156.833 €</b>	<b>1.845.795 €</b>	<b>72.420 €</b>	<b>33.984 €</b>	<b>33.984 €</b>	<b>13.428 €</b>	<b>869.035 €</b>	<b>407.810 €</b>	<b>407.810 €</b>	<b>407.810 €</b>	<b>161.139 €</b>		

Koper, 20.11.2024



OBČINA PIRAN  
COMUNE DI PIRANO



Občina-Comune di  
IZOLA-ISOLA



MESTNA OBČINA RUPER  
COMUNE CITTÀ DI CAVANDRIA



Občina Ankaran  
Comune di Ancarano

Številka: 410-143/2024  
Datum: 20.11.2024

**KADROVSKI NAČRT**  
**MEDOBČINSKE UPRAVE ISTRA -**  
**AMMINISTRAZIONE INTERCOMUNALE**  
**DELL'ISTRIA**  
**za leto 2025 in 2026 z obrazložitvijo**

## 1. Uvodna pojasnila

Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb; v nadaljevanju: ZJU) v 42. členu določa, da organi sklepajo delovna razmerja in upravljajo s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskimi načrti. S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. V 43. členu ZJU je določeno, da predlog kadrovskega načrta poda predstojnik ob pripravi proračuna in mora biti usklajen s proračunom.

Na podlagi 49.b člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJF, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US) in skladno s četrtem odstavkom 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) je organ skupne občinske uprave neposredni uporabnik občinskega proračuna sedežne občine, v primeru MU Istra je kadrovski načrt, kot priloga k finančnemu načrtu MU Istra, sestavni del predloga proračuna občine Mestne občine Koper, ki je sedežna občina MU Istra.

Finančni načrt skupne uprave Medobčinska uprava Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria za leto 2025 št. 410-143/2024 v nadaljevanju: FN MU Istra 2025), so skladno z 2. odstavkom 4. člena Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Istre-Amministrazione intercomunale dell'Istria« (Uradni list RS št. 94/2021, Uradne objave Občine Izola št. 11/2021) soglasno sprejeli župani štirih občin ustanoviteljic MU Istra.

Kadrovski načrt je pripravljen na osnovi: FN MU Istra 2025, razvojnih usmeritev občin ustanoviteljic MU Istra in njenim delovnim programom za obdobje dveh let, načrtovanih sprememb v smeri optimizacije, nadgradnje in racionalizacije poslovnih procesov, predvidenih sprememb obsega javnih nalog in dejanske delovne zmožnosti zaposlenih in njihovih razvojnih zmožnosti, Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Medobčinski upravi Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria, št. 100-30/2021/1, z dne 27. 8. 2021 s spremembami, katerega priloga je Katalog sistemiziranih delovnih mest Medobčinske uprave Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria. Kadrovski načrt je usklajen tudi s proračuni Občine Piran, Občine Izola in Občine Ankaran. Kadrovski načrt je oblikovan tako, da ga je mogoče uresničiti v okviru sredstev, načrtovanih za plače na podlagi predpisov, ki urejajo obračunavanje in izplačevanje plač in drugih prejemkov zaposlenih, in na podlagi proračunskih izhodišč.

Kadrovski načrt za leto 2025 in 2026 izhaja iz dejanskih potreb Medobčinske uprave Istre in občin ustanoviteljic. Veljavni kadrovski načrt za leti 2024 in 2025 predvideva do 31.12.2024 povečanje števila zaposlenih na 80 in za leto 2024 na 81 zaposlenih. Realizacija zaposlovanja v letu 2024 ni bila v skladu s planiranim. Na dan 31. 12. 2024 bo v MU Istra predvidoma zaposlenih 62 javnih uslužbencev.

## 2. Pravna podlaga

Kadrovski načrt se pripravlja na podlagi naslednje pravne podlage:

- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),



- Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave »Medobčinska uprava Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria« (Uradni list RS, št. 94/2021, Uradne objave Občine Izola, št. 11/2021),
- Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Medobčinski upravi Istre – Amministrazione intercomunale dell'Istria, št. 100-30/2021/1, z dne 27. 8. 2021 s spremembami.

### **3. Načrtovanje kadrovskega načrta**

Dovoljeno število zaposlenih za posamezno leto se določi v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prejemke zagotavljajo iz proračuna in so zaposleni za nedoločen oziroma določen čas in zaposleni za polni delovni čas ali krajši od polnega.

V številu zaposlenih je upoštevan preračun števila zaposlenih, ki delajo s krajšim delovnim časom, kjer je to opredeljeno v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest MU Istra, in sicer na ustrezno število zaposlenih za polni delovni čas (delovna mesta sistemizirana za krajši delovni čas). V kadrovskega načrtu se ne upoštevajo nadomestne zaposlitve.

### **4. Predvideno stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2025**

Zaradi nerealiziranih novih zaposlitev in dejstva, da ostajajo potrebe po dodatnem kadru za zagotavljanje realizacije vseh nalog skupne občinske uprave, je predlog kadrovskega načrta za leto 2025 in 2026 nadaljevanje že sprejetega kadrovskega načrta za leto 2025 ter planiranja dodatnih zaposlenih v letu 2026. Predvideno število zaposlenih do 31. 12. 2025 je 80 zaposlenih, na podlagi česar se v letu 2025 predvideva 18 novih zaposlitev (objava javnih natečajev v letu 2025, dejanska zaposlitev je odvisna od terminskega okvira uspešnega zaključka posameznega natečajnega postopka), in sicer:

- 12 medobčinskih redarjev (v letu 2024 smo na novo zaposlili 3 medobčinske redarje),
- 5 medobčinskih inšpektorjev (v letu 2024 nismo zaposlili medobčinskih inšpektorjev),
- 1 strokovni sodelavec VII/2 (dodatne potrebe na področju dela Medobčinske službe za zaščito, reševanje in varstvo okolja)

### **5. Predvideno ciljno stanje zaposlenosti za leto 2026**

Za leto 2026 se predvideva v MU Istra 81 zaposlenih javnih uslužbencev, kar pomeni, da je predvidena nova zaposlitev osebe na notranji reviziji.

Predvidene nove zaposlitve se bodo izvajale skladno s potrebami delovnih procesov v okviru sprejetega programa dela MU Istra in v skladu s finančnim načrtom za posamezno proračunsko leto. Nove zaposlitve se bodo izvedle izključno v primeru, če bo po tem potreba, kar bo razvidno iz finančnih načrtov za posamezno proračunsko leto, čemur bo sledil tudi kadrovski načrt, ki bo v primeru manjših potreb po novih kadrih, ustrezno spremenjen.

V število predvidenih novih zaposlitev niso vključene nadomestne zaposlitve.

Predvideno ciljno stanje zaposlenih prikazuje Tabela 1 v nadaljevanju.

**Tabela 1: Stanje zaposlenih in predvideno stanje zaposlenih za leta 2025 in 2026**

Proračunski uporabnik:	Šifra	Ime
Funkcionalni namen:	410	MU Istra
Proračunske postavke:	1	Uprava in administracija
		3600, 3601, 3602

		Medobčinska uprava Istre		
	Opis	Število zaposlenih na dan 31.12.2024	Predvideno število zaposlenih do 31.12.2025*	Predvideno število zaposlenih do 31.12.2026**
I	<b>Zaposleni javni uslužbenci</b>	62	62	80
	Izven NOE	3		
	Medobčinska inšpekcija	10		
	Medobčinsko redarstvo	38		
	Medobčinsko redarstvo - Oddelek za prekrške	5		
	Medobčinska službe za zaščito, reševanje in varstvo okolja	5		
	Medobčinska notranja revizija	1		
II	<b>Predvidene nove zaposlitve</b>		18	1
	Izven NOE		0	0
	Medobčinska inšpekcija		5	0
	Medobčinsko redarstvo		12	0
	Medobčinsko redarstvo - Oddelek za prekrške		0	0
	Medobčinska službe za zaščito, reševanje in varstvo okolja		1	0
	Medobčinska notranja revizija		0	1
	<b>Planirano število zaposlenih SKUPAJ:</b>	62	80	81

Opombe:

\*Predvidenih je 18 novih zaposlitev, in sicer, medobčinske inšpekcije (5 oseb), medobčinskega redarstva (12 oseb), medobčinska služba za zaščito, reševanje in varstvo okolja (1 oseba)

\*\* Predvidena je 1 nova zaposlitev in sicer notranje revizije (1 oseba)

## 6. Druge oblike dela v MU Istra

Za druge oblike dela v MU Istra se šteje zaposlitev študentov in dijakov na praksi, s čimer MU Istra omogoča opravljanje obvezne prakse študentom in dijakom.

## 7. Možnost spremembe kadrovskega načrta

Med proračunskim letom se v skladu s 45. členom ZJU, kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve. Sprememba kadrovskega načrta se izvede v skladu s 43. in 44. členom ZJU in 2. odstavkom 4. člena Odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave Medobčinska uprava Istre-Amministrazione intercomunale dell'Istria.

## 8. Usklajenost kadrovskega načrta s finančnim načrtom

Predlog kadrovskega načrta je v skladu s 43. členom ZJU usklajen s proračunom Mestne občine Koper za leto 2025 kot tudi s proračuni Občine Piran, Občine Izola in Občine Ankaran.

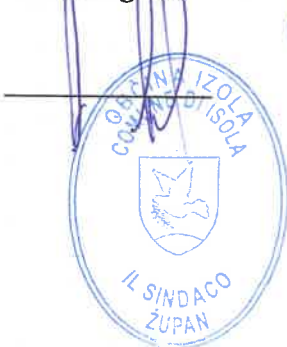
**Občina Piran**  
Župan:

**Andrej Korenika**



**Občina Izola**  
Župan:

**Milan Bogatič**



**Mestna občina Koper**  
Župan:

**Aleš Bržan**



**Občina Ankaran**  
Župan:

**Gregor Strmčnik**



