

POROČILO O DELU
Javnega zavoda Gasilska brigada Koper
v letu 2024

Koper, februar 2025

KAZALO

	Stran
UVOD.....	4
POSLOVNO POROČILO	7
1.1. Letni cilji	7
1.2. Pregled opravljenih aktivnosti	8
1.2.1. Operativna dejavnost.....	8
1.2.2. Vzdrževanje ter nakup opreme in materialno tehničnih sredstev	23
1.2.3. Zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za delo	25
1.2.4. Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi organizacijami in drugimi subjekti sistema zaščite in reševanja	26
1.2.5. Sodelovanje z javnostjo.....	27
1.2.6. Informatika.....	27
1.2.7. Preventivna dejavnost	27
1.2.8. Notranje organizacijski akti.....	31
KADROVSKO POROČILO	33
1.3. Število sistemiziranih in zasedenih delovnih mest	33
1.4. Število zaposlenih glede na vir financiranja	34
1.5. Pregled kadrovskih podatkov	35
1.5.1. Zaposlitve, prenehanje delovnih razmerij in upokojitve	35
1.5.2. Usposabljanje in izobraževanje	35
1.5.3. Starostna struktura zaposlenih	37
1.5.4. Raven izobrazbe zaposlenih	37
1.5.5. Napredovanja in izvajanje novega plačnega sistema	37
1.5.6. Dodatno pokojninsko zavarovanje in zbiranje sredstev iz dohodkov javnih uslužbencev ..	38
1.5.7. Varnost in zdravje pri delu	38
FINANČNO POROČILO	42
1.6. Bilanca stanja.....	42
1.7. Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	44
1.8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	45
1.9. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	46
1.10. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.....	48
1.11. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	49
1.12. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	50
1.13. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	51
1.14. Pojasnila k računovodskima izkazoma.....	53
1.15. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	58
1.16. Poročilo o notranji reviziji - povzetek	61
1.17. Primerjava rezultata poslovanja leta 2024 s preteklim letom	62
1.17.1. Prihodki	62
1.17.2. Odhodki.....	63

1.17.3. Primerjava rezultatov poslovanja leta 2024 s finančnim načrtom	63
1.18. Nastanek nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	63
1.19. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila iz preteklega leta ali več preteklih let	64
1.20. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	64
1.21. Ocena učinkov poslovanja zavoda na druga področja	64
1.22. Investicijska dejavnost	65

UVOD

Poročilo o delu in realizaciji finančnega načrta Javnega zavoda Gasilska brigada Koper za leto 2024 prikazuje dosežene rezultate poslovanja zavoda v obravnavanem obdobju.

Poleg predpisanih računovodskih izkazov s potrebnimi obrazložitvami, dokument zajema analitično ugotovitev stopnje in obsega uresničevanja zastavljenih programskih ciljev pri zagotavljanju pogojev za učinkovito izvajanje dejavnosti in izgradnje višje ravni pripravljenosti operativne enote ter učinkovitejše izvajanje poslovodnih funkcij zavoda.

V skladu s poslanstvom zavoda je posebna pozornost namenjena intervencijam, ki so poleg nekaterih drugih vsebin podrobno številčno ter vsebinsko obdelane za celotno operativno območje Slovenske Istre in v razširjenem poročilu (namenjenem svetu zavoda in občinam), še ločeno po posameznih lokalnih skupnostih.

Operativna enota je v letu 2024 posredovala na 1265 intervencijah, kar je nekoliko manj kot v letu 2023. Letošnje število opravljenih intervencij je večje od povprečja zadnjih desetih let, ki znaša 1026 intervencij letno. Trend števila letno opravljenih intervencij tako še vedno narašča. Vse intervencije so bile opravljene v skladu s pravili stroke, uspešno in učinkovito, kar potrjuje vsestransko dobro pripravljenost operativne enote.

Izstopajoči in v javnosti najbolj odmevni intervenciji so bili neurje v mesecu maju in septembru ter dva večja požara na objektih, in sicer en v Luciji in en v Portorožu.

V okviru celostne izgradnje enote je bil velik poudarek na izvajanju kondicijskih in drugih vaj, izobraževanju in usposabljanju zaposlenih v operativni enoti za opravljanje nalog zaščite in reševanja. Izvedeno letno preverjanje je potrdilo dobro fizično pripravljenost operativne enote.

Izvedli smo načrtovane vaje in obiske organizacij.

V okviru vključevanja novih znanj in tehnologij v delovanje enote neprestano nadgrajujemo programske aplikacije.

Z udeležbo zaposlenih na različnih aktualnih usposabljanjih smo obnavljali in pridobivali nova znanja in tako nadgradili našo operativno pripravljenost in poslovno učinkovitost.

Pri porabi finančnih sredstev smo ravnali gospodarno in aktivnosti prilagajali finančnim okvirom.

V okviru povpraševanja in razpoložljivih kapacitet smo preko različnih storitev na trgu, del prihodkov ustvarili sami.

Tekoče smo poravnavali obveznosti iz sprejetih dolgoročnih investicij. Zagotavljali smo redno vzdrževanje in nadomeščanje iztrošene osebne in skupne opreme, v potrebnem obsegu posodobili računalniško strojno opremo in vpeljali nove informacijske rešitve v dežurno sobo.

Ob vsem naštetem nismo zanemarili preventivnega delovanja, saj se zavedamo pomena, ki ga ima osveščenost in pripravljenost občanov za učinkovito ukrepanje ob vseh vrstah nesreč. Izvajali smo preventivne preglede, organizirali obiske ter sodelovali na predvidenih vajah evakuacije ter izvedli kar nekaj projektov, s katerimi smo približali našo dejavnost najmlajšim. Pri tem z zadovoljstvom ugotavljamo, da je še vedno velik interes za naše delo, kakor tudi sodelovanje občanov pri opažanju in sporočanju informacij o požarih in drugih dogodkih. Sodelovali oziroma nudili smo strokovno pomoč različnim organizacijam na strokovnem področju.

Kontinuirano je potekalo sodelovanje s pristojnimi organi lokalnih skupnosti in vsemi deležniki sistema zaščite in reševanja, posebno s izvajalci javne gasilske službe v Slovenski Istri in občani.

Z doseženimi rezultati na celotnem področju delovanja in izgradnji enote, predvsem pa vsemi uspešno izvedenimi intervencijami, smo izpolnili svoje poslanstvo in dosegli zastavljene cilje, kar je rezultat aktivnega prispevka vseh zaposlenih in podpore, ki jo tej dejavnosti daje ustanovitelj, pogodbene občine in država.

Veliko nam pomenijo in utrjujejo v prepričanju o dobrem opravljanju našega poslanstva, pohvale in zahvale za naše delo, ki smo jih prejeli od posameznih občanov in raznih institucij.

POSLOVNO POROČILO

POSLOVNO POROČILO

Poslovno poročilo Javnega zavoda Gasilska brigada Koper zajema prikaz doseženih rezultatov oziroma oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev operativne in preventivne dejavnosti.

1.1. Letni cilji

Cilji izgradnje zavoda v letu 2024 izhajajo iz:

- poslanstva, vizije, dolgoročnih - strateških ciljev in vrednot,
- program kadrovske in materialne potreb JZ Gasilska brigada Koper v letih 2021 - 2025,
- dosežene ravni organiziranosti in strokovno tehnične pripravljenosti,
- uresničevanja programa dela v preteklem letu.

Temeljna izhodišča delovanja in nadaljnega razvoja zavoda v letu 2024 so:

- pravočasno in učinkovito posredovanje na operativnem območju enote ob vseh vrstah nesreč, ob vsakem času in v vseh razmerah,
- na podlagi prejetih zaprosil, v skladu z možnostmi, nudenje učinkovite pomoči izven območja delovanja enote,
- zagotavljanje optimalne organizacijsko - tehnične pripravljenosti operativne enote, za učinkovito izvajanje vseh vrst intervencij,
- posodobitev in zamenjava dotrajane osebne in skupne gasilske opreme,
- izvedba javnega naročila in dobava poveljniškega vozila ter gasilske avtolestve,
- preureditev garažnih in bivalnih prostorov,
- organizacijsko kadrovska izgradnja osrednje enote. Vzdrževanje obstoječih in osvajanje novih znanj in veščin. Ohranjanje, nadgradnja in preverjanje kondicijske pripravljenosti operativne enote,
- zagotavlja učinkovite in gospodarne uporabe gasilskih objektov, sredstev in opreme, s katero razpolaga zavod na obeh lokacijah delovanja,
- ohranjanje obstoječe ravni uporabe in vzdrževanje tehnične ravni obstoječega vadbenega poligona GB Koper,
- aktivno sodelovanje na vajah zaščite in reševanja na operativnem območju enote, ki jih organizirajo lokalne skupnosti,
- sprotno informiranje občanov o delu zavoda. Posredovanje aktualnih informacij o potencialnih ogrožanjih od naravnih in drugih nesrečah in nasvetov za njihovo preprečevanje, oziroma ravnanje v takih primerih,
- dvig protipožarne osveščenosti in pripravljenosti občanov,
- sodelovanje s pristojnimi organi lokalnih skupnosti pri določitvi in zagotavljanju prehodnosti intervencijskih poti na požarno bolj ogroženih bivalnih okoljih (stara mestna jedra, javni objekti in ustanove),
- nadaljevanje aktivnosti za pridobivanje novih naročnikov daljinskega prenosa požarnega alarma v Gasilsko brigado Koper,
- izboljšanje tehnične opremljenosti za izvajanje praktičnih preventivnih dejavnosti,
- nadgradnja obstoječih in oblikovanje novih informacijskih rešitev za podporo operativni, preventivni in poslovodski dejavnosti zavoda ter sprotno ažuriranje in posodabljanje spletne strani,
- ažuriranje in dograjevanje dokumentov delovanja operativne enote ter zagotavljanje njihovega poznavanja s strani pristojnih odgovornih oseb,
- ohranjanje in nadgradnja sodelovanja z gasilskimi organizacijami in drugimi subjekti iz sistema zaščite in reševanja na lokalnem, državnem in mednarodnem nivoju,
- vzpodbujanje vsestranskega sodelovanja in enotne ureditve področja zagotavljanja in izvajanja požarnega varstva v Slovenski Istri.

1.2. Pregled opravljenih aktivnosti

1.2.1. Operativna dejavnost

1.2.1.1. Pregled opravljenih intervencij

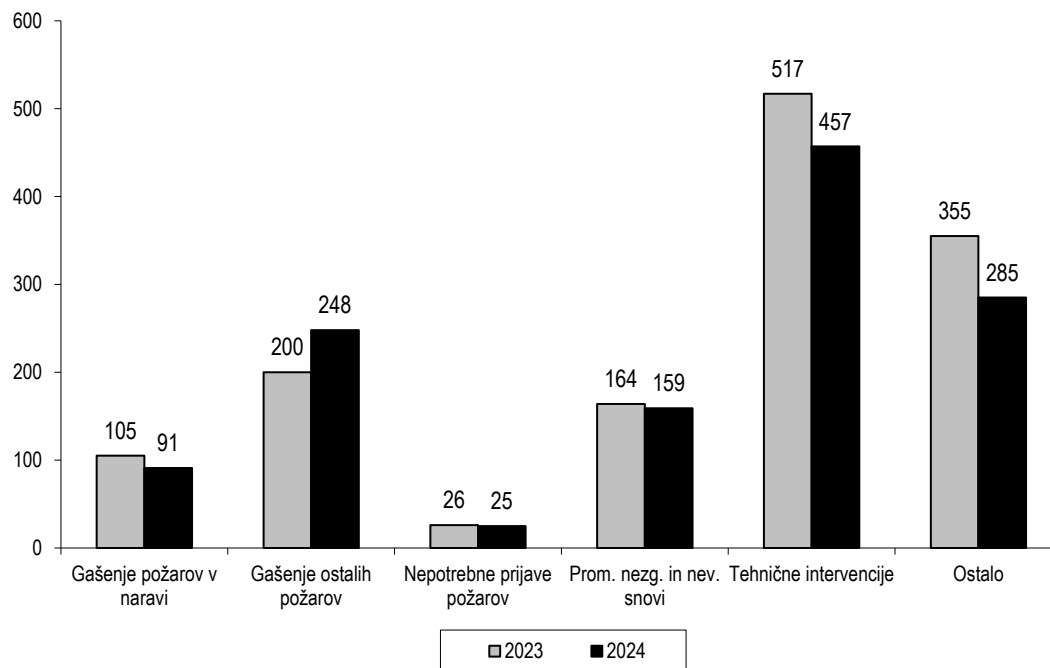
Operativna enota je v letu 2024 posredovala na 1265 intervencijah, kar je manj kot v letu 2023. Letošnje število opravljenih intervencij je večje od povprečja zadnjih desetih let, ki znaša 1026 intervencij letno. Trend števila letno opravljenih intervencij torej še vedno narašča.

V primerjavi z letom 2023 smo v letu 2024 imeli 7,5% manj intervencij. Zabeležili smo nekaj manj intervencij na vseh področjih z izjemo intervencij na področju "gašenja ostalih požarov". Kar se tiče vremensko pogojenih intervencij je bilo leto 2024 podobno letu 2023, saj smo zabeležili razmeroma malo požarov v naravnem okolju ter veliko intervencij zaradi obilnih padavin, predvsem na račun septembrskih neurij (rubrika "ostalo").

Preglednica 1. Število opravljenih intervencij glede na vrsto

VRSTA INTERVENCIJE	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Gašenje požarov v naravi	105	91	86,7
Gašenje ostalih požarov	200	248	124,0
Nepotrebne prijave požarov	26	25	96,2
Prom. nezgode in nev. snovi	164	159	97,0
Tehnične intervencije	517	457	88,4
Ostalo	355	285	80,3
SKUPAJ	1367	1265	92,5

Graf 1. Primerjava števila opravljenih intervencij glede na vrsto

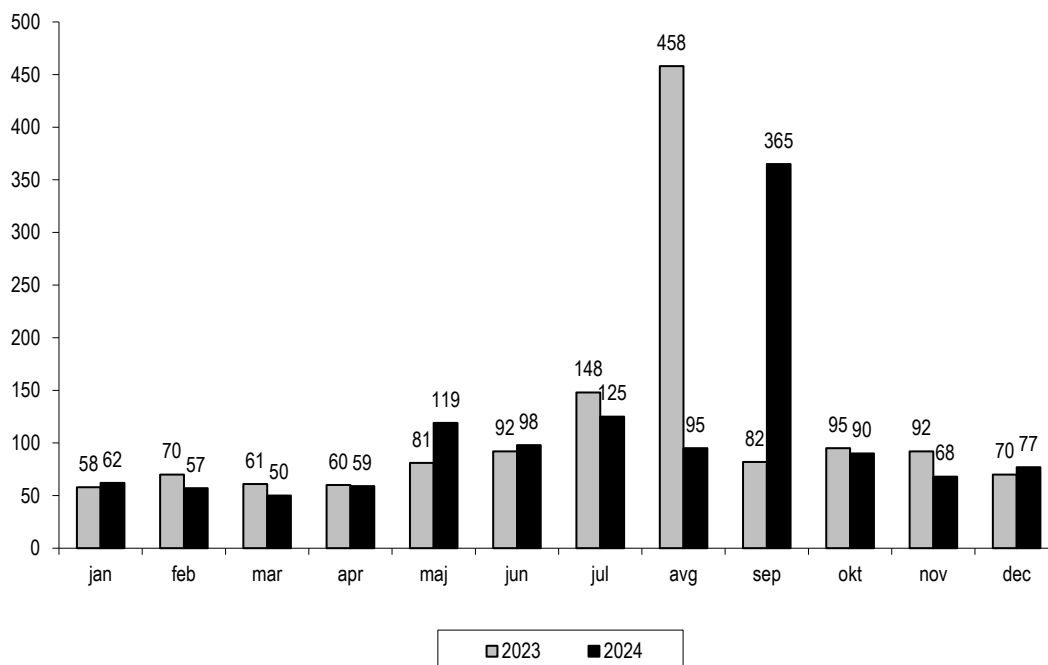


V spodnji preglednici je prikazano število opravljenih intervencij po mesecih.

Preglednica 2. Število opravljenih intervencij na območju obalnih občin po mesecih

Mesec	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Januar	58	62	106,9
Februar	70	57	81,4
Marec	61	50	82,0
April	60	59	98,3
Maj	81	119	146,9
Junij	92	98	106,5
Julij	148	125	84,5
Avgust	458	95	20,7
September	82	365	445,1
Oktober	95	90	94,7
November	92	68	73,9
December	70	77	110,0
Skupaj	1367	1265	92,5

Graf 2. Primerjava števila opravljenih intervencij po mesecih



Glede na obseg oziroma vsebine so v letu 2024 izstopale intervencije, ki izhajajo iz spodnje preglednice.

Preglednica 3. Pregled izstopajočih intervencij

Datum	Kraj intervencije	Vrsta intervencije	Število sodelujočih		
			GB	PGD	Skupaj
05.01.2024	Portorož	Požar v stanovanjski stavbi	8	0	8
12.04.2024	Koper	Požar objekta	7	2	9
26.04.2024	Fijeroga	Požar objekta	5	11	16
09.05.2024	Koper	Požar na sredstvih cestnega prometa	7	0	7
30.05.2024	Koper	Neurje	19	94	113
31.05.2024	Koper	Požar objekta	6	0	6
11.06.2024	Koper	Požar v garaži	7	0	7
24.06.2024	Črnotiče	Požar v naravi	6	14	20
30.06.2024	Piran	Požar v stanovanjski stavbi	6	9	15
14.07.2024	Portorož	Požar objekta	18	111	129
17.08.2024	Praproče	Požar v naravi	4	22	26
12.09.2024	Obala	Neurje	20	101	121
18.09.2024	Lucija	Požar objekta	24	21	45
04.10.2024	Škofije	Požar v stanovanjski stavbi	6	17	23
07.12.2024	Lucija	Požar objekta	18	76	94

1.2.1.2. Opravljene intervencije po občinah

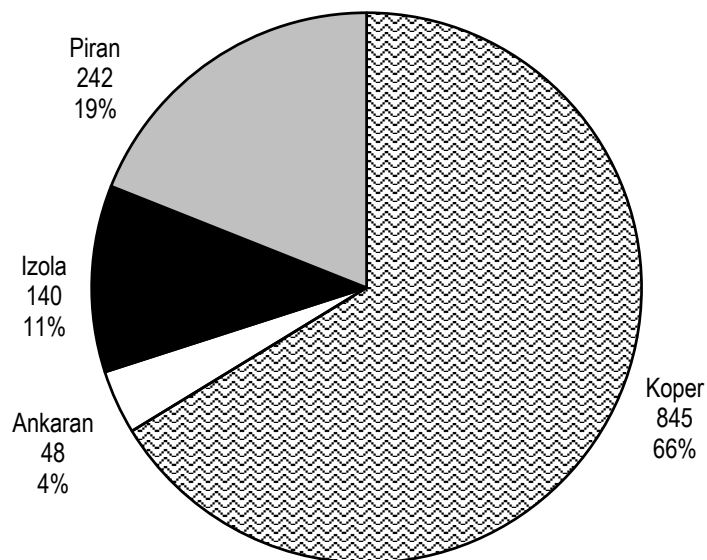
V letu 2024 glede na leto 2023 beležimo porast števila intervencij v Mestni občini Koper. V ostalih treh občinah smo v primerjavi z letom 2023 opravili nekoliko manj intervencij.

V preglednici, ki je v nadaljevanju, je pregled opravljenih intervencij po vrstah na operativnem območju Gasilske brigade Koper. Največji delež opravljenih intervencij je bil v Mestni občini Koper, in sicer 66,3%, sledijo ji občina Piran z 19%, občina Izola z 11% in občina Ankaran z 3,8%.

Preglednica 4. Število in vrste opravljenih intervencij po občinah

Vrsta intervencije	Občina				
	Koper	Ankaran	Izola	Piran	Skupaj
Gašenje požarov v naravi	64	4	10	13	91
Gašenje ostalih požarov	166	2	31	49	248
Nepotrebne prijave požarov	13	1	6	5	25
Prom. nezgode in nev. snovi	94	11	18	36	159
Tehnične intervencije	256	16	71	114	457
Ostalo	252	14	4	25	295
Skupaj	845	48	140	242	1275
%	66,3	3,8	11,0	19,0	100,0

Graf 3. Primerjava števila opravljenih intervencij med občinami



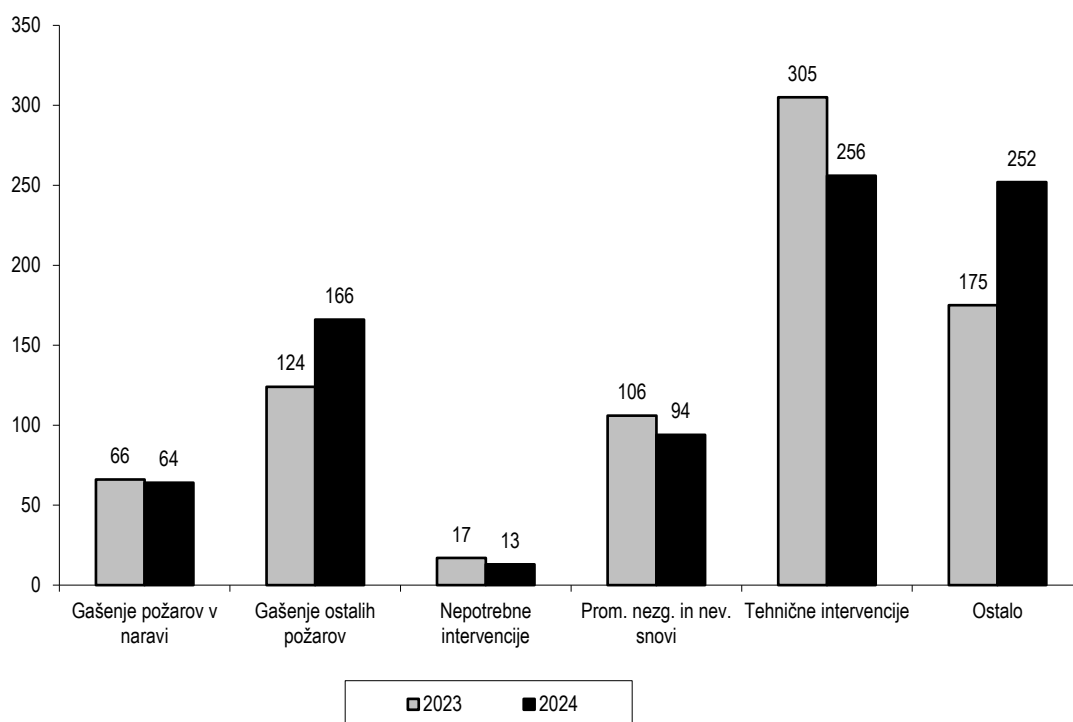
Mestna občina Koper

Število intervencij na območju Mestne občine Koper je bilo v primerjavi s predhodnim letom večje za 6,6% oziroma 52 intervencij.

Preglednica 5. Primerjava števila intervencij na območju Mestne občine Koper

Vrsta intervencije	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Gašenje požarov v naravi	66	64	97,0
Gašenje ostalih požarov	124	166	133,9
Nepotrebne prijave požarov	17	13	76,5
Prom. nezgode in nev. snovi	106	94	88,7
Tehnične intervencije	305	256	83,9
Ostalo	175	252	144,0
Skupaj	793	845	106,6

Graf 4. Primerjava števila opravljenih intervencij glede na vrsto v MOK



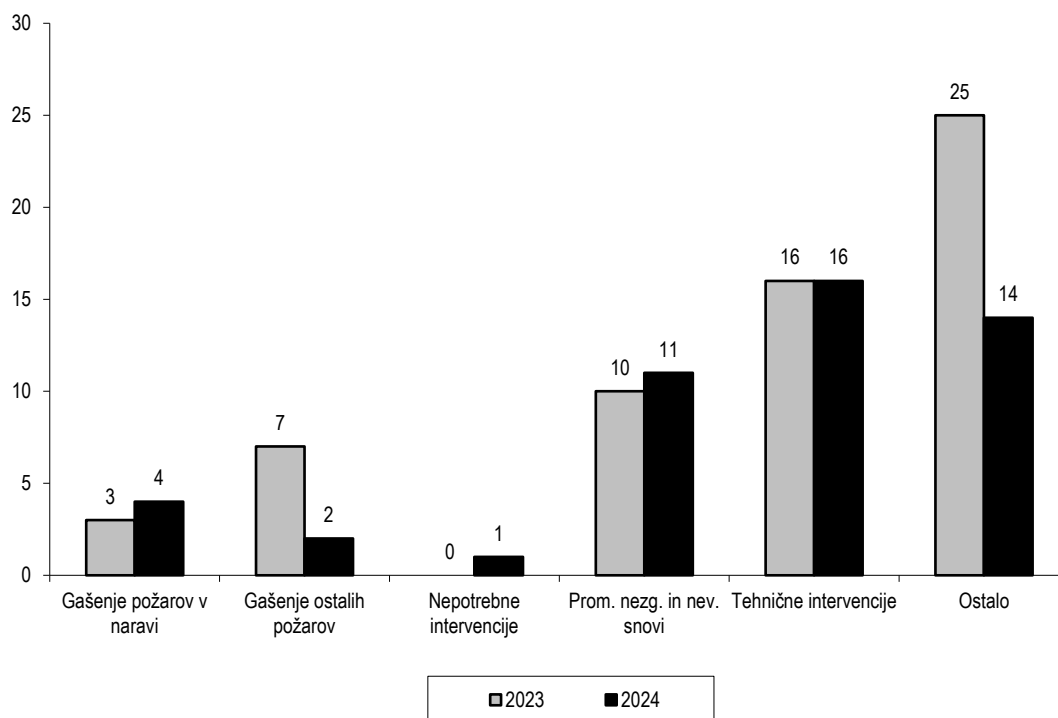
Občina Ankaran

Na območju občine Ankaran smo v letu 2024 opravili 48 intervencij, kar je 13 manj (21,3%) kot v letu 2023.

Preglednica 6. Primerjava števila intervencij na območju Občine Ankaran

Vrsta intervencije	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Gašenje požarov v naravi	3	4	133,3
Gašenje ostalih požarov	7	2	28,6
Nepotrebne prijave požarov	0	1	200,0
Prom. nezg. in nev. snovi	10	11	110,0
Tehnične intervencije	16	16	100,0
Ostalo	25	14	56,0
Skupaj	61	48	78,7

Graf 5. Primerjava števila opravljenih intervencij glede na vrsto v Občini Ankaran



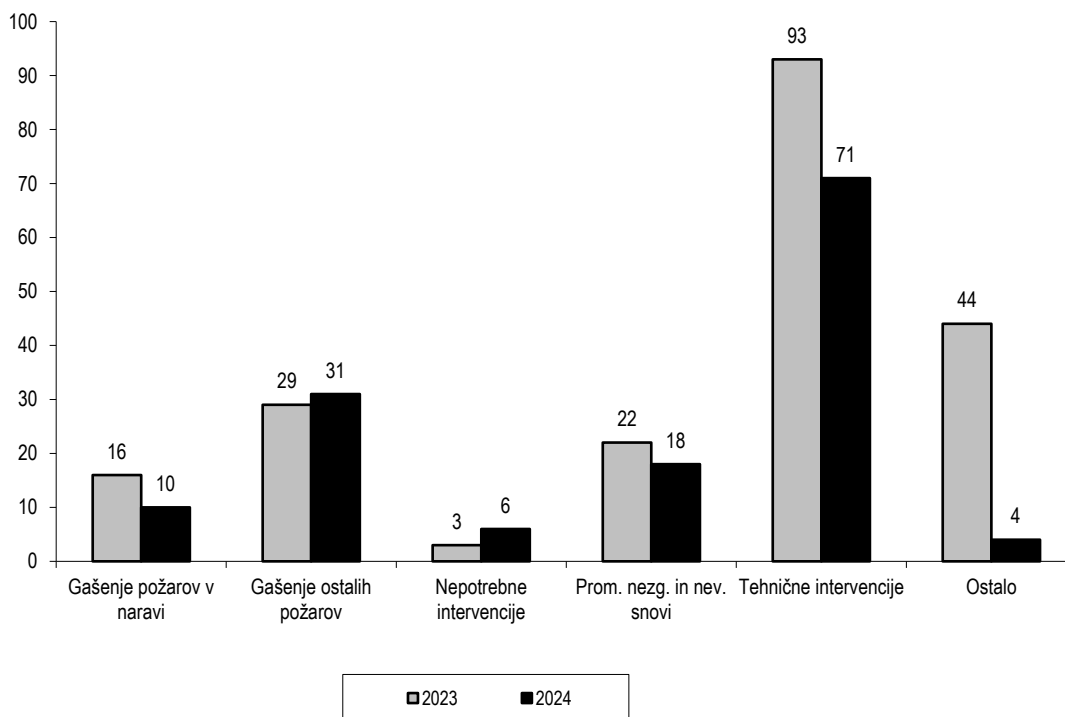
Občina Izola

V občini Izola je število opravljenih intervencij manjše kot v predhodnem letu, in sicer za 32,4%.

Preglednica 7. Primerjava števila intervencij na območju Občine Izola

VRSTA INTERVENCIJE	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Gašenje požarov v naravi	16	10	62,5
Gašenje ostalih požarov	29	31	106,9
Nepotrebne intervencije	3	6	200,0
Prom. nezgode in nev. snovi	22	18	81,8
Tehnične intervencije	93	71	76,3
Ostalo	44	4	9,1
SKUPAJ	207	140	67,6

Graf 6. Primerjava števila opravljenih intervencij glede na vrsto v Občini Izola



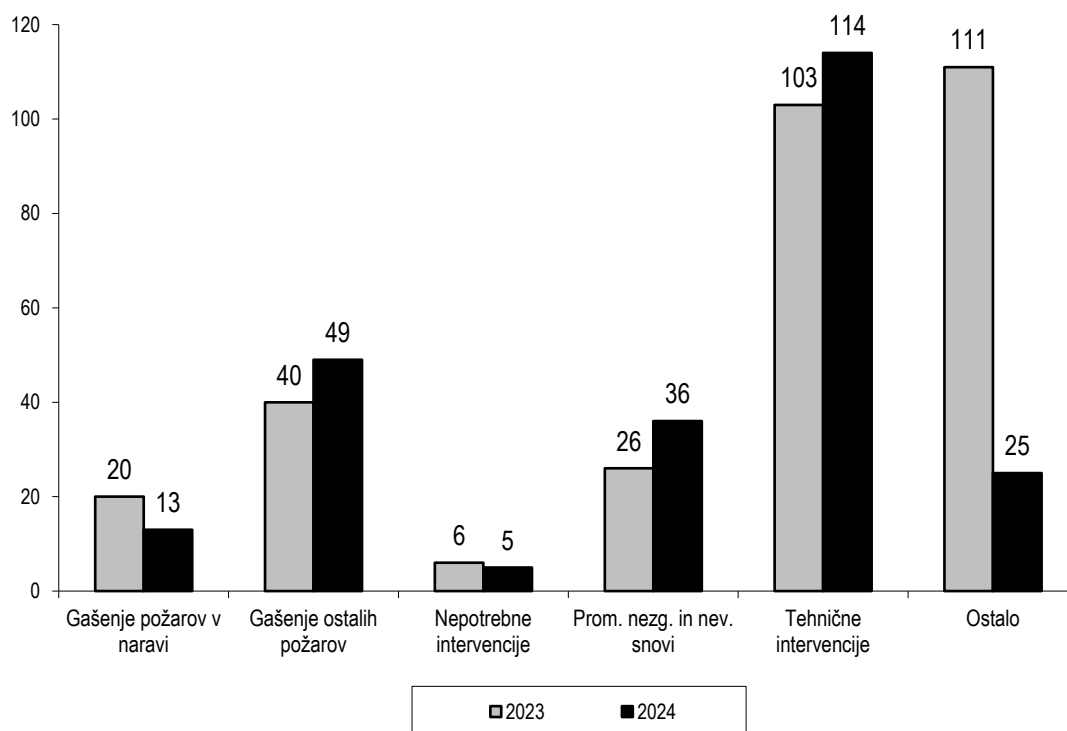
Občina Piran

Na območju občine Piran smo v lanskem letu opravili 64 intervencij manj kot v letu 2023.

Preglednica 8. Primerjava števila intervencij na območju Občine Piran

VRSTA INTERVENCIJE	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
Gašenje požarov v naravi	20	13	65,0
Gašenje ostalih požarov	40	49	122,5
Nepotrebne intervencije	6	5	83,3
Prom. nezgode in nev. snovi	26	36	138,5
Tehnične intervencije	103	114	110,7
Ostalo	111	25	22,5
SKUPAJ	306	242	79,1

Graf 7. Primerjava števila opravljenih intervencij glede na vrsto v Občini Piran



1.2.1.3. Sočasne intervencije

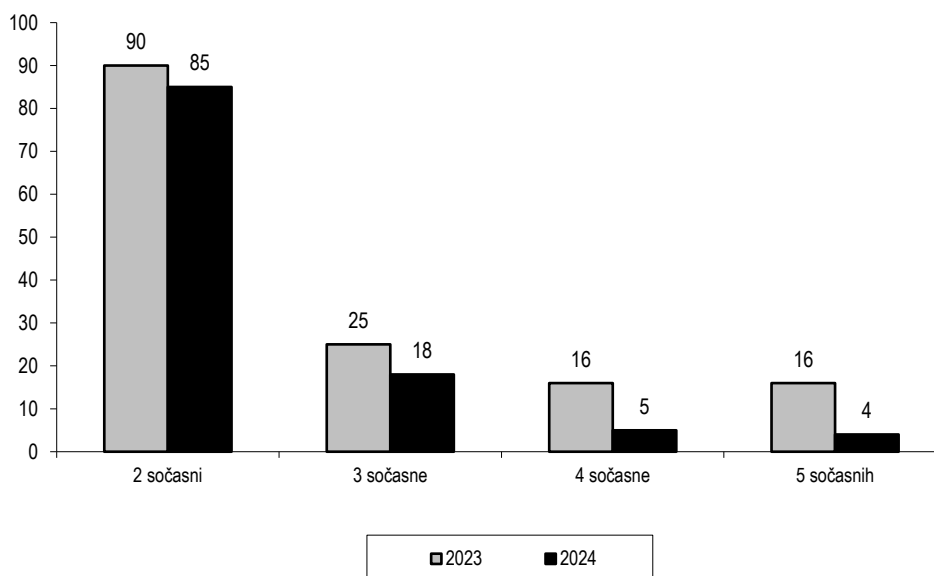
V letu 2024 smo 112-krat posredovali na sočasnih intervencijah.

Trend tovrstnih intervencij je težko napovedati, saj nanje vpliva niz nepredvidljivih dejavnikov, kot so vremenske ujme, suša in podobno. Tovrstno spoznanje zahteva od operativne nenehno usposabljanje ter zagotovitev kadrovskih in materialno tehničnih pogojev za učinkovito ukrepanje v primeru takih dogodkov.

Preglednica 9. Primerjava števila sočasnih intervencij

Sočasnost intervencij	Leto 2023	Leto 2024	Indeks
2 sočasni	90	85	94,4
3 sočasne	25	18	72,0
4 sočasne	16	5	31,3
5 sočasnih	16	4	25,0
Skupaj	147	112	76,2

Graf 8. Primerjava števila sočasno opravljenih intervencij



1.2.1.4. Udeležba prostovoljnih gasilskih enot na intervencijah

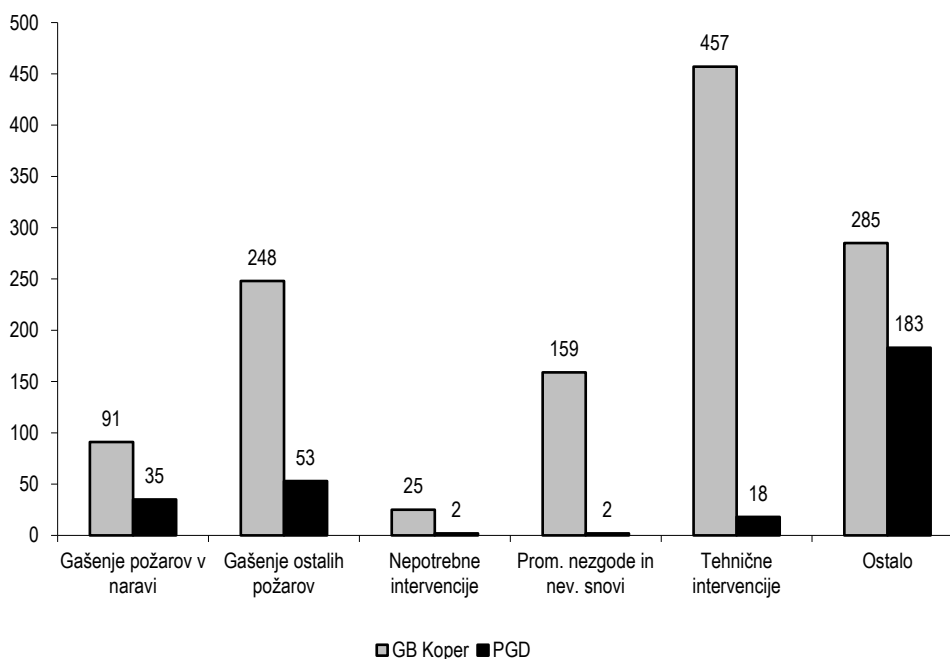
Sodelovanje s prostovoljnimi gasilci je bilo tudi v letu 2024 dobro. Od skupno 1265 intervencij smo s prostovoljnimi gasilci sodelovali na 293 intervencijah kar predstavlja 23,2% vseh intervencij.

Skupaj smo velikokrat posredovali pri gašenju požarov, tako požarov v naravi kot ostalih požarov. Kot je bilo pričakovano, smo manj sodelovali na področju prometnih nezgod ter področju tehničnih intervencij. Ta področja so z vidika reševanja zelo zahtevna, saj za uspešno izpeljavo intervencije zahtevajo veliko znanja, izkušenj in specializirane opreme, ki jo prostovoljne gasilske enote nimajo. Pri tovrstnih posredovanjih naši enoti nudijo predvsem logistično podporo. Največ skupnih intervencij smo zabeležili v razdelku »ostalo«, kamor štejemo tudi posredovanja ob vremenskih ujmah.

Preglednica 10. Število opravljenih intervencij glede na vrsto, na katerih so sodelovala PGD

Sodelovanje enot	GB Koper	PGD					Skupaj	% PGD/GB
		MOK	OI	OP	OA			
Gašenje požarov v naravi	91	26	4	2	3	35	38,5	
Gašenje ostalih požarov	248	31	7	14	1	53	21,4	
Nepotrebne intervencije	25	0	0	1	1	2	8,0	
Prom. nezgode in nev. snovi	159	2	0	0	0	2	1,3	
Tehnične intervencije	457	12	1	3	2	18	3,9	
Ostalo	285	169	2	9	3	183	64,2	
Skupaj	1265	240	14	29	10	293	23,2	
Skupaj v %	100	19,0	1,1	2,3	0,8	23,2		

Graf 9. Število opravljenih intervencij glede na vrsto, na katerih so sodelovala PGD



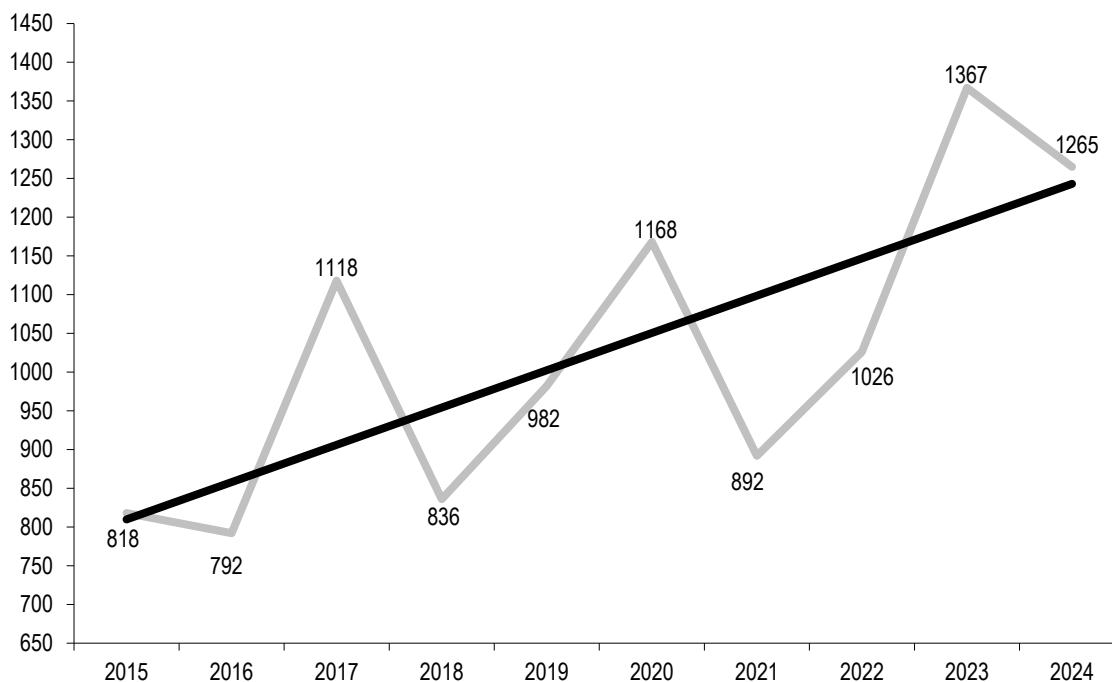
1.2.1.5. Primerjava števila opravljenih intervencij v zadnjih 10-ih letih

V letu 2024 smo opravili nekaj manj intervencij kot v letu 2023, ampak še vedno precej več kot znaša desetletno povprečje. Ocenjujemo, da je trend števila opravljenih intervencij še zmeraj v porastu. Povečano število opravljenih intervencij je lahko posledica razvoja prometnih tokov, naravnih značilnosti, vremenskih pogojev in tipa gradnje obalnih mest. Povprečno lahko pričakujemo preko 1000 intervencij letno.

Preglednica 11. Število opravljenih intervencij v zadnjih 10-ih letih

Vrsta intervencije	Leto									
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Gašenje požarov v naravi	117	129	112	55	91	79	159	241	105	91
Gašenje ostalih požarov	169	146	201	152	147	135	155	195	200	248
Nepotrebne intervencije	113	82	113	114	129	164	54	33	26	25
Prom. nezgode in nev. snovi	89	101	68	76	118	60	136	164	164	159
Tehnične intervencije	209	261	432	324	344	314	318	345	517	457
Ostalo	121	73	192	115	153	416	70	48	355	285
Skupaj	818	792	1118	836	982	1168	892	1026	1367	1265

Graf 10. Število opravljenih intervencij v zadnjih 10-ih letih



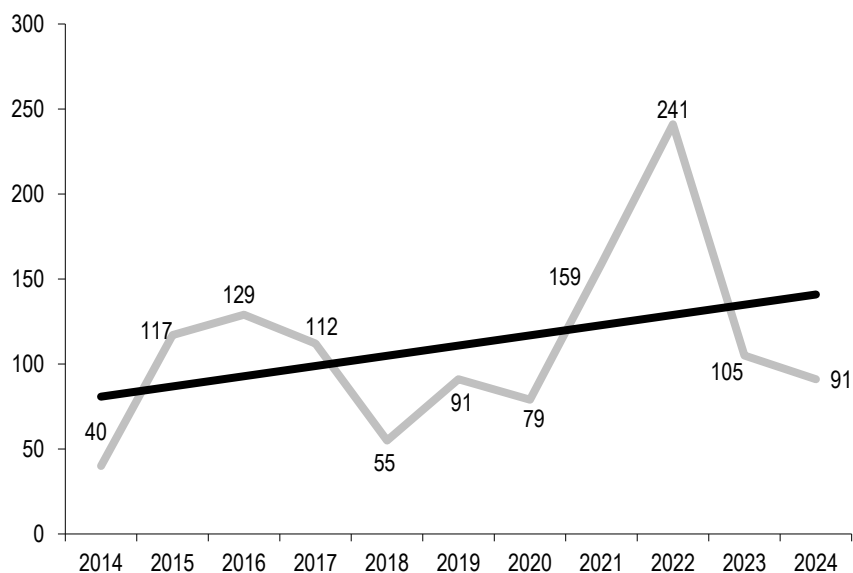
Gibanje števila intervencij po vrstah je bilo v obravnavanem obdobju dokaj različno, kar najbolje ponazarjajo njihovi trendi v grafih, ki so v nadaljevanju.

Gašenje požarov v naravi

V letu 2024 je bilo število požarov v naravi (91) nekoliko manjše kot v letu 2023 (105).

V zadnjih letih je bilo takih intervencij morda nekoliko manj, v prihodnje pa je težko napovedati, kakšen bo trend. Na požare v naravi vplivajo faktorji kot so ozaveščenost občanov, lokalna normativna ureditev, ki podrobneje določa pogoje za kurjenje v naravnem okolju, preventivne aktivnosti gasilskih organizacij, poglavitni dejavnik pa so seveda vremenske razmere.

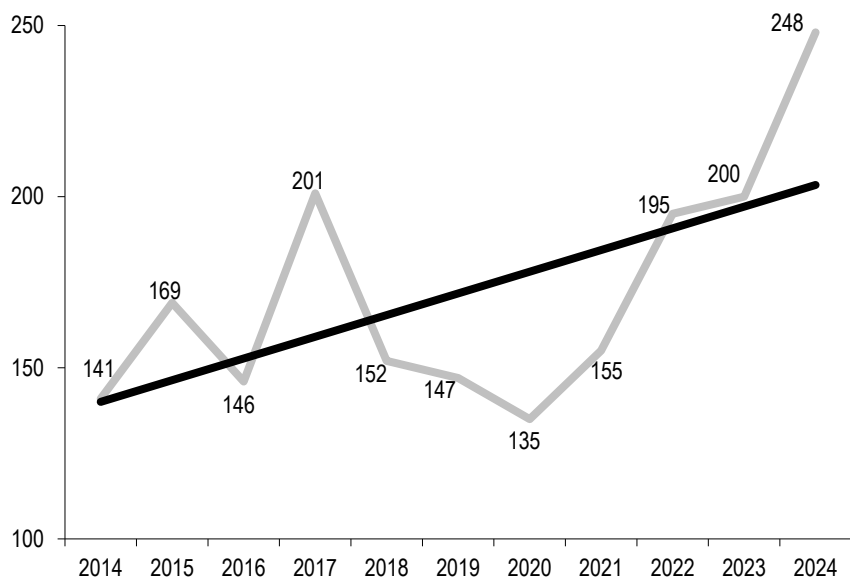
Graf 11. Število opravljenih intervencij gašenja požarov v zadnjih 10-ih letih



Gašenje ostalih požarov

V zadnjih petih letih se kaže trend povečanja ostalih požarov (v stanovanjskih objektih, na prometnih sredstvih, v industriji in poslovnih objektih idr.). Tudi v lanskem letu smo ponovno zabeležili rast števila ostalih požarov, zabeležili smo jih 248, kar je rekordna vrednost zadnjih 10 let.

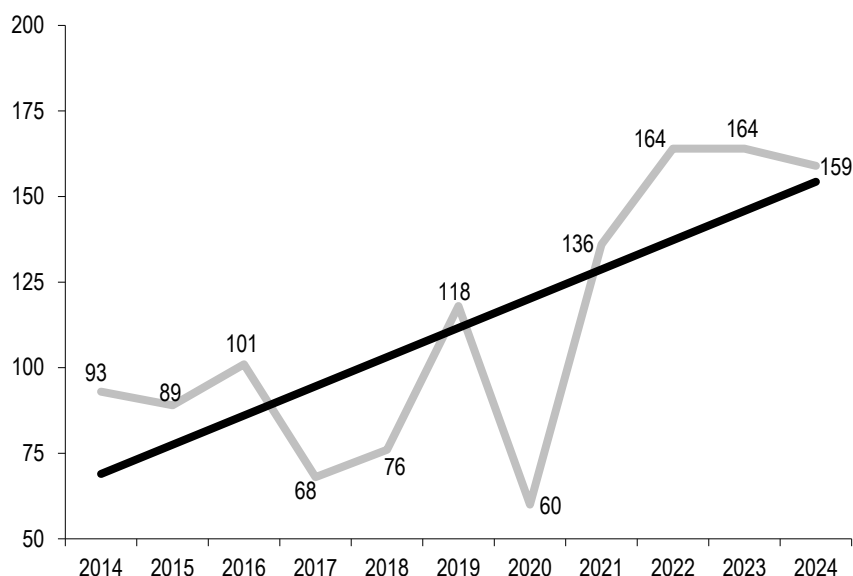
Graf 12. Število opravljenih intervencij gašenja ostalih požarov v zadnjih 10-ih letih



Prometne nesreče in nesreče z nevarnimi snovmi

Trend števila intervencij iz področja prometnih nesreč in nesreč z nevarnimi snovmi je težko napovedati, saj prihaja do velikih nihanj med posameznimi leti. Povprečje zadnjih desetih let je približno 115 takih intervencij letno. V letu 2024 smo ponovno opravili večje število takih intervencij (159) kot je desetletno povprečje. Enota se za posredovanje ob tovrstnih nesrečah še posebej skrbno in odgovorno pripravlja v organizacijsko kadrovskem in tehničnem pogledu.

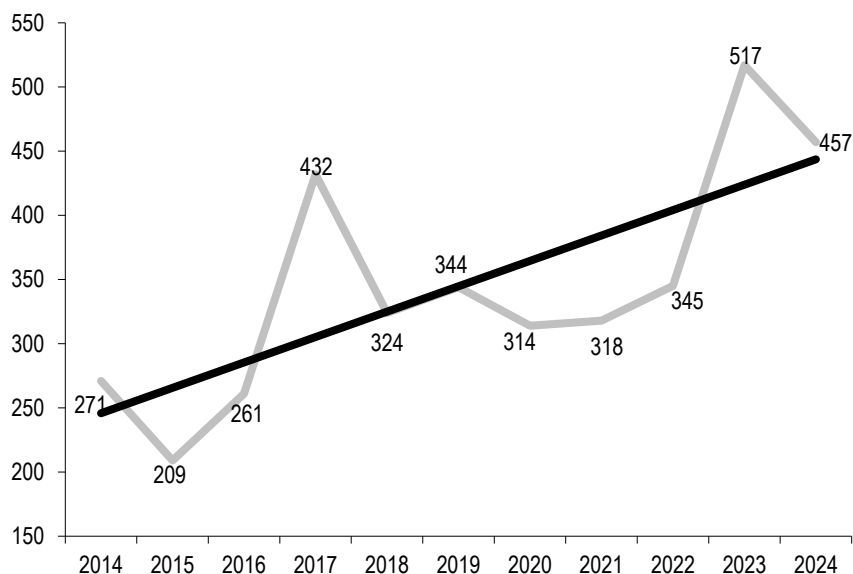
Graf 13. Število opravljenih intervencij pri prometnih nezgodah in nevarnih snoveh v zadnjih 10-ih letih



Tehnične intervencije

Število tehničnih intervencij (odpiranje vrat, zapiranje plina, reševanje ljudi in živali idr.), ki imajo škodljive posledice predvsem na premoženje in le v manjšem obsegu ogrožajo zdravje ter kvaliteto življenja ljudi, je nekoliko nižje od lanskega - opravili smo jih 457. Število tovrstnih intervencij je v vzponu in ocenjujemo, da se bo trend naraščanja teh dogodkov nadaljeval.

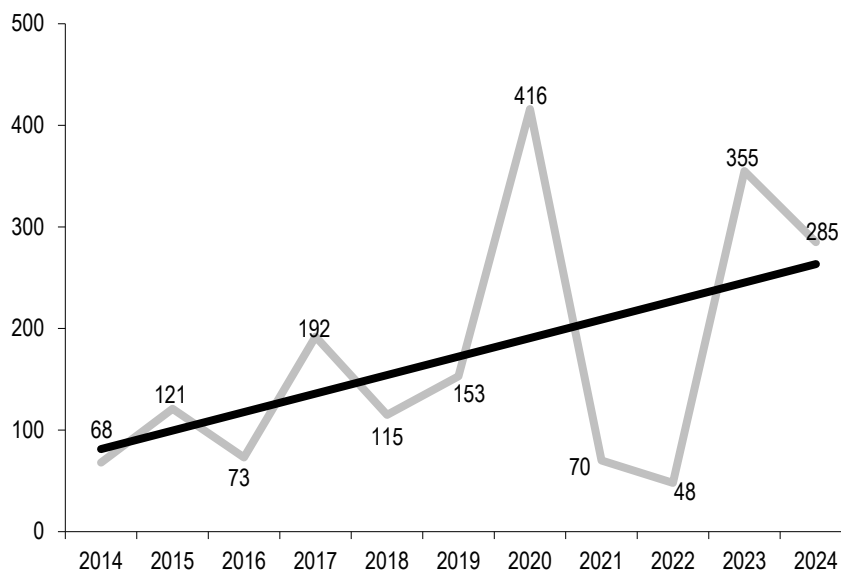
Graf 14. Število opravljenih tehničnih intervencij v zadnjih 10-ih letih



Ostale intervencije

Število opravljenih ostalih intervencij, kamor poleg intervencij zaradi poplav in neurij štejemo tudi preventivne preglede in strokovno svetovanje, se je leta 2024 v primerjavi z letom 2023 zmanjšalo na 285, kar je pa še vedno veliko več od desetletnega povprečja, ki znaša približno 180 intervencij na leto. Leto 2024 je bilo podobno kot leti 2020 in 2023 ekstremno zaradi ujm. Če gre verjeti vremenoslovcem, se lahko v prihodnosti nadejamo vedno več ekstremnih vremenskih pojavov in z njimi povezanih intervencij.

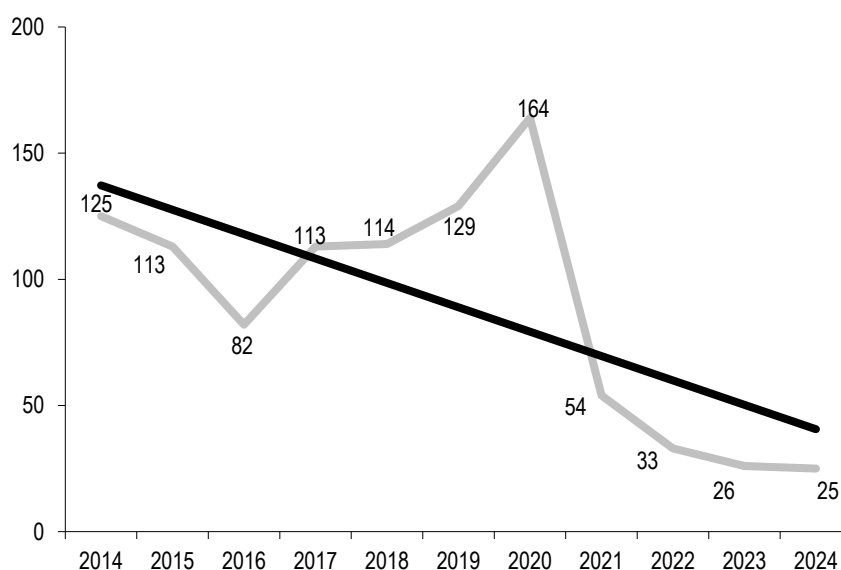
Graf 15. Število opravljenih ostalih intervencij v zadnjih 10-ih letih



Nepotrebne intervencije

Opravili smo 25 nepotrebnih intervencij. Največkrat je za to krivo neustrezno ravnanje z napravami za daljinski prenos alarma (vzdrževalna opravila, malomarnost, vandalizem ipd.).

Graf 16. Število opravljenih intervencij zaradi nepotrebnih intervencij v zadnjih 10-ih letih



1.2.1.6. Delo potapljaške enote

V okviru operativno gasilske enote deluje potapljaška enota, ki trenutno šteje enajst članov.

Člani potapljaške enote so opravili pet intervencij reševanja in pomoči na in iz vode, za vzdrževanje njihove operativne pripravljenost pa smo opravljali še druge aktivnosti, ki so razvidne iz spodnje preglednice.

Vključili so se tudi v čistilne akcije Slovenskega morja, kjer so potapljači čistili morskno dno v Piranu in v Kopru.

Preglednica 12. Aktivnosti potapljaške enote

Zap. št.	Aktivnost
1.	216 potopov
2.	Izvedba potapljaškega tabora - Mali Lošinj
3.	Izvedba skupne vaje s potapljači - gasilci iz Trsta
4.	Izvedba usposabljanja globinskega potopa v bazenu Y-40 v Padovi

1.2.1.7. Delo enote za reševanje iz višin in globin

V sklopu Gasilske brigade Koper deluje tudi enota za reševanje iz višin in globin. Sestavljena je iz enajstih članov, ki so razdeljeni v delovne izmene. Enota vaje in usposabljanja izvaja tako v svojem operativnem okolišu kot tudi drugje.

V mesecu maju smo organizirali in izpeljali enodnevni dogodek oz. vajo - srečanje reševalcev iz višin iz poklicnih gasilskih enot Slovenije ter sosednjih enot iz tujine. Udeležilo se ga je šest enot - poklicne gasilske enote iz Ajdovščine, Ljubljane, Domžal, Krškega, Maribora ter sosednjega Trsta. Izdelali smo pet delovnih točk, na katerih se je vsaka izmed ekip preizkusila. Dogodek je bil zelo delovno naravnani. Za namen organizacije omenjene skupne vaje smo se v prvem polletju posvečali predvsem preizkušanju vadbišč.

Vaje v letu 2024:

- Reflektorski steber Stadiona Koper,
- Arena Bonifika,
- Park pri koprskem mestnem kopališču,
- Bastion v centru Kopra,
- Stolp GB Koper,
- Nadstrešek GB Koper,
- Kabinska žičnica Pohorje,
- Spust božička SBI.

V preteklem letu smo nabavili določeno opremo, s čemer smo še dodatno izpopolnili svojo sestavo ter operativno zmogljivost.

Poleg vaj smo se udeležili tudi dveh tekmovanj. V mesecu juniju smo odšli na tekmovanje v Ljubljano, kjer je Gasilska brigada Ljubljana organizirala enodnevno tekmovanje iz reševalne vrve tehnike. Ekipo smo si zaradi medicinskega posredovanja delili z reševalko iz Reševalne postaje Izola. V mednarodni zasedbi smo osvojili odlično 3. mesto.

Konec meseca avgusta smo se odpravili še na drugo tekmovanje, tokrat v Budimpešto, kjer smo prav tako v mednarodni zasedbi in dvodnevem celodnevem tekmovanju osvojili odlično 3. mesto.

Iz obeh tekmovanj smo prišli z veliko novimi prijateljstvi ter bogatimi delovnimi izkušnjami, katere bomo implementirali v naše načine posredovanja.

1.2.1.8. Delovni obiski podjetij in izvedene vaje

V sodelovanju s prostovoljnimi gasilskimi društvi, URSZR Koper ter ReCO Koper smo izvedli regijsko vajo "Neurje 2024" v sklopu katere smo v vseh štirih obalnih občinah hkrati simulirali več scenarijev nesreč.

V sodelovanju s službo preventive smo izvedli več vaj na terenu in sicer smo med drugim organizirali oz. se udeležili vaj:

- skupne vaje z ekipo SVOM,
- štabno vodenje,
- študija primera - potres v Turčiji,
- ogled mednarodne vaje LIVEX 2024 na Nizozemskem,
- udeležba na vaji vodnikov reševalnih psov,
- tekmovanje ekip enot GEŠP v tehničnem reševanju,
- ogled centrale predora Markovec in baze DARS na Kozini,
- vaja ekipe NAMIRG v Divuljah,
- udeležba na Exchange of experts MIRG enot na Nizozemskem.

Kontinuirano smo izvajali vaje v okviru delovnega procesa v izmenah.

1.2.1.9. Kondicijske priprave in športne aktivnosti

V vseh štirih izmenah sta kondicijsko usposabljanje ter športno udejstvovanje potekala v skladu s programom dela za leto 2024.

V okviru programa smo izvedli naslednje aktivnosti:

- Istrski tek poklicnih gasilcev,
- izvajanje programa kondicijskega usposabljanja po izmenah,
- udeležba na različnih športnih tekmovanjih (nogomet, kolesarjenje, tek) in
- preverjanje psihofizične pripravljenosti zaposlenih.

1.2.2. Vzdrževanje ter nakup opreme in materialno tehničnih sredstev

Vzdrževanje in nakup opreme je potekalo v skladu s sprejetim programom in izkazanimi potrebami.

1.2.2.1. Vzdrževanje sredstev in gasilske opreme

Poleg rednih servisov in vzdrževalnih del so bila opravljena še dela, ki so nastala kot posledica okvar ali strojelomov.

Preglednica 13. Vzdrževalna dela in opravila

Zap. št.	Vzdrževalna dela in opravila	Količina
1.	Servisi na vozilih	19
2.	Servis UKV-postaj	3
3.	Popravilo nadgradnje B14	1
4.	Servis motorja čolna	2
5.	Popravilo zavor B3	1

nadaljevanje preglednice

Zap. št.	Vzdrževalna dela in opravila	Količina
6.	Popravilo B3 turbina	1
7.	Zamenjava DPF in injektorjev B15	1
8.	Popravilo avtodvigala B9	1
9.	Servis avtodvigal	2
10.	Pregled plinotesnih oblek	2
11.	Kalibracija plinskih detektorjev	10
12.	Zamenjava zavor B1	1
13.	Servis avtolestve	2
14.	Servis Weber	4
15.	Obnova motorja Ford transit	1
16.	Popravilo na motorju B15	1
17.	Zamenjava zaganjača B17	1
18.	Popravilo na motorje Caddy B22	1
19.	Servis ELRO črpalke	1
20.	Popravilo košare avtolestve	1
21.	Dekontaminacija intervencijskih oblek	60

1.2.2.2. Nakup opreme, materialno tehničnih sredstev in vozil

V spodnji preglednici so prikazani nakupi, ki smo jih izvedli glede na finančne zmožnosti in potrebe.

Preglednica 14. Nakup sredstev in opreme

Zap. št.	Vrsta sredstva - opreme	Količina
1.	Verižno dvigalo 1T	4
2.	Akumulatorji za vozila	12
3.	Hlače	11
4.	Gasilska kapa	70
5.	Intervencijske obleke (Bristol)	10
6.	Delovni čevlji	65
7.	Oprema za nevarne snovi	1
8.	Rokavice tehnične	12
9.	Rokavice intervencijske	6
10.	Potapljaška oprema	1
11.	Škornji intervencijski	12
12.	Obleka za gozdne požare	2
13.	Majice kratek rokav	320

nadaljevanje preglednice

Zap. št.	Vrsta sredstva - opreme	Količina
14.	Puli dolgi rokav	136
15.	Nepremočljive jakne in hlače	30
16.	Akumulatorji za LED svetilke Wolf	5
17.	Absorbent	1
18.	Absorbcijska sredstva	4
19.	Brezrokavniki s tiskom	70
20.	Jakne s tiskom vrvaši	4
21.	Odklopnik 24V	1
22.	Oprema za požare v naravi	2
23.	Računalniška oprema	1
24.	Delovne dvodelne obleke	70
25.	Govorne naprave	1
26.	Potopna črpalka Nautilus	1
27.	Orodje za dihalno tehniko	1
28.	Gumi tepih za garažo	1
29.	Tlačne gasilske cevi	7
30.	Penilo	4
31.	Orodje za dihalno tehniko	1
32.	Orodje za vdiranje vozil v kovčku	1
33.	Nadomestni deli za čelade	1
34.	Pnevmatike za vozila	26
35.	Stropne plošče (Armstrong)	5
36.	Led reflektorji Zordan	4

1.2.3. Zagotavljanje prostorskih in materialnih pogojev za delo

V letu 2024 smo tako kot doslej zagotavljali gospodarno uporabo objekta in opreme ter izvedli nekatera servisna opravila in tekoča vzdrževalna dela. Med večja dela sodi prenova dežurne sobe, v sklopu katere smo obnovili tla, prepleskali stene ter zamenjali nekaj pohištva, s čimer smo dežurno sobo naredili bolj uporabno in udobno.

Preglednica 15. Vzdrževalna dela in opravila

Zap. št.	Vrsta sredstva - opreme
1.	Popravilo garažnih vrat
2.	Servis vijačnega kompresorja
3.	Servis konvektorjev, plinskega kotla in toplotne črpalke

nadaljevanje preglednice

Zap. št.	Vrsta sredstva - opreme
4.	Letni pregled gasilnikov in hidrantnega omrežja
5.	Servis visokotlačnega čistilca
6.	Pregled in meritve elektroinstalacije
7.	Servis agregata dom GB
8.	Velik servis viličarja
9.	Zamenjava svetilk v garaži
10.	Zunanja razsvetljava GB
11.	Kalibracija Proficheck
12.	Popravilo instalacij centralne kurjave
13.	Prenova kopalnice

1.2.4. Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi organizacijami in drugimi subjekti sistema zaščite in reševanja

Sodelovanje s prostovoljnimi gasilskimi organizacijami in drugimi subjekti sistema zaščite in reševanja je ključnega pomena za uspešno izvedbo predvsem večjih intervencij, kot so na primer požari v naravi ali večja neurja in poplave. Kot osrednja poklicna gasilska enota smo takrat učinkoviti in uspešni le z angažiranjem vseh razpoložljivih sil in sredstev ožjega in širšega območja delovanja enote. Zaradi tega smo se z vsemi akterji iz področja zaščite in reševanja še naprej pogovarjali o skupnem sodelovanju.

Sodelovali smo pri večjih intervencijah in kasnejših analizah takih intervencij. Sodelovali smo tudi pri organizaciji večjih vaj. Skupaj s pripadniki prostovoljnih društev iz Mestne občine Koper smo se urili za uporabo vrhne tehnike. V letu 2025 bomo s takim sodelovanjem nadaljevali še v Izoli in Piranu.

S prostovoljnimi gasilskimi društvi v obalnih občinah in z gasilskimi organizacijami iz širše primorske regije ter Republike Hrvaške in Republike Italije smo sodelovali na več ravneh in vzdrževali stike.

Aktivno smo sodelovali tudi v Združenju slovenskih poklicnih gasilcev ter v vseh strokovnih komisijah, ki delujejo pod njegovim okriljem.

Udeležili smo se tudi mednarodne vaje na temo gašenja goznih požarov v Severni Makedoniji.

Organizirali smo usposabljanje za uporabo nove aplikacije za vodenje večjih intervencij ŠTAB, ki smo jo razvili na Gasilski brigadi Koper. Omenjeno aplikacijo smo kasneje preizkusili na regijski štabni vaji "Neurje 2024". Udeležili smo se več usposabljanj za delo v štabu, ki sta jih organizirali GENG Nova Gorica ter Obalno kraška regija GZS.

Kot opazovalci smo se udeležili MIRG enote na Nizozemskem Livex 2024. Ekipa NAMIRG je opravila vajo s helikopterjem v Divuljah na Hrvaškem.

V sodelovanju s SVOM smo opravili skupna usposabljanja za gašenje na morju.

S ciljem zagotavljanja učinkovite gasilske javne službe v preventivnem, operativnem in razvojnem pogledu ter zagotavljanja ustreznih pogojev za delo zavoda smo sodelovali tudi s pristojnimi organi lokalnih skupnosti.

1.2.5. Sodelovanje z javnostjo

Redno smo sodelovali z mediji. Poleg dajanja izjav ob odmevnejših intervencijah smo z mediji sodelovali pri osveščanju javnosti okrog tematik, ki so vezane na naše poslanstvo. Sproti smo ažurirali naše strani na družbenih omrežjih.

Poleg tega smo vsem organiziranim skupinam, kot tudi posameznikom, omogočili ogled enote in jim ob tem razkazali naše prostore ter jih seznanili s tehniko, opremo ter načinom dela. Organizirali smo tudi dan odprtih vrat.

1.2.6. Informatika

Na področju informatike smo v letu 2024 izvedli naslednje aktivnosti:

- aplikacija GBIS:
 - razvoj modula za vodenje sklepov nadurnega dela delavcev,
 - prehod na zadnjo različico razvojnega orodja za razvoj mobilne aplikacije,
 - nadgradnja modula za vodenje množičnih intervencij,
 - vzdrževalna dela na ostalih modulih,
 - nadgradnja strojne opreme za štabno vodenje,
- komunikacija:
 - testiranje, servisiranje in nadgradnja vseh radijskih postaj,
 - ažuriranje kontaktov v telefonskem imeniku,
- ostalo:
 - izdelava in namestitvev ekrana v garaži,
 - ureditev arhiva fotografij na našem serverju,
 - zamenjava osrednjega strežnika v naši enoti,
 - prehod na nov računovodski program Vasco,
 - ostale nadgradnje programske in strojne opreme.

1.2.7. Preventivna dejavnost

Preventivna gasilska dejavnost predstavlja temelj učinkovitega varstva občanov in njihovega premoženja pred požari in drugimi nesrečami. Z izvajanjem preventivnih ukrepov zmanjšujemo posledice nesreč in hkrati povečujemo učinkovitost vseh reševalnih služb. To je razlog, zaradi katerega si v Gasilski brigadi Koper preko različnih aktivnosti, namenjenim vsem kategorijam občanov, lokalnim skupnostim in strokovnim izvajalcem, prizadevamo k dvigu preventivne pripravljenosti našega okolja. V letu 2024 je gasilska preventiva delovala v skladu z letnim načrtom oziroma po načrtovanih in utečenih smernicah.

Prejeli smo 186 novih in 100 prenovljenih požarnih načrtov. Zdaj jih imamo skupno 1102. Preko elektronskih naprav različnih vrst skrbimo za urejenost digitalnega arhiva požarnih načrtov. Med drugim smo izvedli preventivne preglede zahtevnejših objektov: Hidria d.o.o., 2TDK predori T3, T4, T5, T6, T7 in T9 ter nove večstanovanjske objekte nad Dolinsko cesto v Kopru.

Vzdrževali smo povezavo in skrbeli za reševanje oseb ujetih v dvigalu. V sistem SOS dvigala smo pridobili tri nove objekte, in sicer: Večstanovanjski objekt Obala 134, stanovanjski objekt Ladjedelniška reber 13 in večstanovanjski objekt Čokova ulica 3. Nadaljevali smo z vgradnjo gasilskih sefov v objekte, s katerimi imamo sklenjeno pogodbo o reševanju ljudi, ujetih v dvigalu ter redno izdelujemo in vgrajujemo elektronska navodila za posredovanje v posameznem objektu. Za novo pridobljene objekte smo, s pomočjo pooblaščenih serviserjev, pripravili usposabljanje za reševanje oseb iz dvigal.

Trenutno požarno varovanje izvajamo na skupno 53 objektih. Zaradi zahtev novega pravilnika o požarnem varovanju, ki vključuje oceno požarne ogroženosti in razdaljo od naše enote, smo bili primorani prekiniti pogodbo z Obalnimi lekarnami. Redno izdelujemo in vgrajujemo elektronska navodila za posredovanje v posameznem objektu. Z našimi naročniki smo bili v kontaktu in sproti smo reševali morebitne težave.

Opravili smo pet pregledov in preizkusov hidrantnega omrežja, in sicer na naslednjih objektih: Novogradnja ZC Koper, Karting 360 Izola, večstanovanjski objekti nad Dolinsko cesto v Koprju, Poslovno stanovanjski objekt Solis Koper in Supernova 2 Koper.

Še naprej smo ozaveščali otroke in mladostnike o požarni varnosti. Obiskali so nas otroci iz gasilskega krožka OŠ Dekani in OŠ Škofije, OŠ Sečovelje, otroci vrtca Mali Mehurčki, dijaki Srednje šole Izola, učenci OŠ Sveti Anton in OŠ Antona Ukmarja, otroci poletnega Kampa Obalatlon 2024, otroci počitniškega varstva OŠ Koper, otroci Osnovne šole Koper, otroci počitniškega kampa FLIP, otroci izobraževalnega centra Memory, otroci vrtca Delfino Blu, otroci vrtca Račka, otroci iz OŠ Prade in Sveti Anton in učenci OŠ Lucija. Predvajali smo videoposnetek, predstavili našo enoto, naše delo, razkazali garažo, opremo in vozila. Obiskali smo otroke športnega kluba Salto, vrtca Prisoje, vrtca Šalara, otroke počitniškega varstva OŠ Koper, OŠ Škofije, OŠ Lucija, vrtca Račka, vrtca Ribica, vrtca Morje, vrtca Strunjan, vrtca Pobegi in OŠ Marezige. Otrokom smo predstavili naš zavod, posebnosti našega dela ter jim razkazali garažo in opremo. Najmlajše smo razveselili tudi s postavitvijo otroškega poligona. Prikazali smo tudi gašenje začetnih požarov z gasilnim aparatom in maščobno eksplozijo s pomočjo simulatorja za gašenje.

V vseh štirih obalnih občinah smo za člane operative organizirali več vodenih ogledov objektov. Namen slednjega je gasilsko operativno seznaniti z objekti, njihovo namembnostjo in nevarnostmi. S tem namenom smo si ogledali: SB Izola, Hotel Kempinski, Obalni dom Upokojencev Koper, Osnovna šola Škofije, Zavod za prestajanje kazni zapora Koper. Prisotni smo bili tudi na gradbiščih trase 2TDK, kjer smo sodelovali pri pripravi požarnih načrtov.

Sodelovali smo pri organizaciji in izvedbi več gasilskih vaj, in sicer:

- smo v sodelovanju z industrijskimi gasilci na poligonu "Terminal Instalacija Sermin" organizirali testiranje naših novih penil Bioex BIO FOR N in Bioex ECOPOL,
- smo sodelovali pri organizaciji vaje v Hotelu Kempinski, kjer smo simulirali požar avtomobila v garaži in hotelskih sobah. Vajo smo izvedli v sodelovanju s PGD Piran in Sečovelje,
- organizirali in sodelovali smo na vaji evakuacije iz stanovanjskega objekta na naslovu Regentova ulica 6 v Ankaranu. Scenarij je bil požar v večstanovanjskem objektu. Poleg nas sta na vaji sodelovala še PGD Hrvatini in PGD Pobegi,
- testirali smo delovanje UHF postaje v predoru 2TDK T8 Dekani ter organizirali vajo evakuacije v sodelovanju z 2TDK, kjer smo simulirali požar na gradbenem stroju, ki se je nahajal 1500 metrov globoko v glavni cevi predora T8 Koper,
- z izpostavo Lucija smo sodelovali na manjši vaji evakuacije v osnovni šoli Sečovelje,
- sodelovali smo na vaji evakuacije Obalnega doma upokojencev v Koprju. Na vaji smo simulirali požar v objektu, tako da smo izvajali gašenje, reševanje in evakuacijo sektorja v prvem nadstropju,
- sodelovali smo na manjši vaji evakuacije Okrožnega sodišča v Koprju, pri čemer smo merili intervencijski čas in izvedli ogled objekta,
- sodelovali smo na vaji evakuacije Osnovne šole Škofije. Na vaji smo simulirali požar v jedilnici v prvem nadstropju, medtem smo izvajali gašenje, reševanje z avto lestvijo in gašenje s pomočjo gasilskega topa iz požarnega bazena,
- sodelovali smo na manjši vaji evakuacije Univerze na Primorskem, kjer smo merili intervencijski čas, prikazali reševanje ponesrečenca in izvedli ogled objekta,
- sodelovali smo pri organizaciji in izvedbi gasilske vaje v Splošni bolnišnici Izola, kjer smo simulirali požar na strehi zaradi električne napake. Vaja je vključevala evakuacijo pacientov, obveščanje sosednjih objektov ter hitro intervencijo Gasilske brigade Koper. Preverjali smo učinkovitost

evakuacijskih postopkov in s tem izboljšali pripravljenost osebja za morebitne dejanske izredne razmere,

- sodelovali smo pri organizaciji in izvedbi manjše vaje evakuacije v vrtcu Koper,
- v sklopu organizacije in priprave regijske vaje "Neurje 2024" smo aktivno sodelovali na več sestankih ter prispevali k načrtovanju in usklajevanju vaje. Sodelovali smo tako v organizacijski ekipi, kjer smo prispevali k pripravi regijske vaje, kot tudi v skupini za ocenjevanje, kjer smo spremljali potek vaje in analizirali odziv ter učinkovitost izvedenih ukrepov. Naša vloga je vključevala tako načrtovanje kot tudi ocenjevanje samega dogodka, kar nam je omogočilo celovit vpogled v vse faze vaje,
- sodelovali smo s PGD Pobegi Čežarji pri vaji evakuacije na Osnovni šoli Prade in Sv. Anton. Vaja je bila zasnovana za izboljšanje pripravljenosti učiteljev in učencev v primeru izrednih razmer. Učenci so se seznanili s pravilnim postopkom evakuacije, medtem ko smo gasilci prikazali svojo usposobljenost in hitro reakcijo,
- sodelovali smo pri vajah evakuacije na treh lokacijah in sicer: v hotelu Mirta, Salinera in Bernardin. Namen vaj je bil izboljšati komunikacijo in prenos ključnih informacij v primeru požara. Na vsakem prizorišču smo se zbrali na recepcijah, kjer smo simulirali evakuacijo ter preizkušali usklajevanje med gasilci in osebjem hotelov. Poudarek je bil na učinkovitem obveščanju o nevarnostih in hitrosti odzivanja. Vaje so se izkazale za zelo uspešne in so predstavljale odlično prakso sodelovanja, ki bo prispevala k nadaljnjemu izboljšanju naših postopkov. S skupnim trudom in usklajenostjo smo pridobili dragocene izkušnje, ki nam bodo v pomoč pri zagotavljanju varnosti vseh obiskovalcev in zaposlenih,
- v sodelovanju s podjetjem Titus d.o.o. in PGD Dekani smo izvedli vajo evakuacije, ki je simulirala požar v oddelku plastike. Scenarij je vključeval izbruh požara v elektro omari stroja, ki je nastal zaradi okvare na električni napeljavi. V okviru vaje smo izvedli gašenje požara in reševanje oseb iz ogroženega območja, s čimer so zagotovili varnost zaposlenih ter preverili pripravljenost na takšne izredne razmere,
- sodelovali smo s PGD Babiči pri vaji evakuacije na Osnovni šoli Marezige. Vaja je bila zasnovana za izboljšanje pripravljenosti učiteljev in učencev v primeru izrednih razmer. Učenci so se seznanili s pravilnim postopkom evakuacije, medtem ko so gasilci prikazali svojo usposobljenost in hitro reakcijo,
- Gasilska brigada Koper je v sodelovanju z ZGRS Sežana in izvajalcem del Kolektor CPG izvedla preverjanje protokolov javljanja in odzivnosti podjetja Kolektor CPG ter njihovega sistema delovanja. V sklopu aktivnosti je bila ocenjena tudi pripravljenost reševalnih enot za odziv v primeru požara, odzivni čas do zbirnega mesta na portalu T1 Koper ter komunikacija med gasilskimi enotami,
- sodelovali smo na vaji evakuacije v Zavodu za prestajanje kazni zapora Koper. Cilj vaje je bil preveriti pripravljenost zaposlenih za ukrepanje ob požaru. Scenarij je predvideval tehnično okvaro viličarja v garaži, zaradi katere je izbruhnil požar, ki se je hitro razširil na shranjeno opremo. Sledila je takojšnja evakuacija prizadetega sektorja ter analiza z vsemi sodelujočimi.

V okviru programa rednega usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov smo izvedli praktični preizkus gašenja z gasilnim aparatom na plinskem simulatorju gorenja. Slednje smo izpeljali za Hotel Kempinski, 2TDK, Horo Custom Cooking, proizvodnja kuhinj d.o.o., Geološki zavod Slovenije, Študentski dom Prisoje, Jadralna zveza Slovenije, Finančna uprava Koper, Metalimpex d.o.o., TPC Lucija, Okolje Piran in Zavarovalnica Generali.

Sodelovali smo pri organizaciji več požarnih straž: FC Koper, Titus d.o.o., Terme Krka d.o.o., Planet Koper, Hidria d.o.o. PE Alutec, Istrabenz plini - Plinarna Tomos, Koncert Siddhartha, Krka d.o.o., Grand Hotel Bernardin, UmiKo 2024, Kresovanje na Markovcu, Istrabenz plini d.o.o., Kongresni center LifeClass, Regata Slovenskega pokala v kajaku, Lidl Slovenija, Splošna bolnišnica Izola, Atlantic Droga Kolinska, Banka Intesa San Paolo Koper in Sava Turizem.

Predstavili smo našo enoto in naše delo na več dogodkih, in sicer:

- Zaposlitveno - karierni sejem, ki je potekal v Športni dvorani Bonifika,
- Dan varnosti v prometu MK KONDOR,
- Dan zdravja in Street energy week 2024,
- Športni kamp Obalatlton 2024,
- Evropski teden mobilnosti v Kopru,
- Veter v laseh, s športom proti zasvojenosti, Ankaran 2024.

V sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje je bil izpeljan karierni dogodek "Spoznajte poklice pri delodajalcu". Predstavili smo našo enoto, naš poklic, pokazali garažo, opremo in vozila.

Organizirali smo Dan odprtih vrat Gasilske brigade Koper, ki je pritegnil številne obiskovalce. Poleg ogleda garaže, gasilskih vozil in opreme smo pripravili otroški poligon, kjer so se najmlajši lahko preizkusili v različnih nalogah. V sodelovanju z Rdečim križem pa so se obiskovalci lahko preizkusili na delavnici oživljanja in uporabi defibrilatorja. Poseben poudarek smo namenili požarni preventivi v gospodinjstvu, kjer smo prikazali gašenje začetnih požarov z gasilnim aparatom in požarno odejo, pravilno gašenje maščob in olj ter prikaz maščobne eksplozije. Demonstrirali smo tudi gorenje in gašenje litij-ionskih baterij ter podali koristne nasvete, kako se zaščititi in preprečiti požare. Obiskovalcem smo predstavili pravilno ravnanje z detektorji plina, dima in monoksida. Dogodek je bil odlična priložnost za izobraževanje, vzpostavitev tesnejšega stika z lokalno skupnostjo ter krepitev ozaveščenosti o požarni varnosti in nudenju prve pomoči.

Skupaj z lokalnimi mediji smo obveščali javnost o razglasitvi velike požarne ogroženosti. Pri tem smo se posluževali medijev, kot so RTV Koper in Megafon TV. Za ozaveščanje o požarni varnosti v gospodinjstvih smo uporabili medije, kot so Radio Capris, Regional Obala, Primorske novice in Radio Koper. Preko njih smo širili pomembna sporočila ter oglaševali dan odprtih vrat. Namen tega je bil spodbuditi občane, da obiščejo dogodek in si ogledajo preventivne dejavnosti, ki prispevajo k večji varnosti.

Redno izvajamo preventivne preglede različnih objektov, nudimo svetovanje pri ureditvi požarne varnosti ter sodelujemo pri ureditvi intervencijskih dovoznih poti in površin za gasilska vozila. V ta namen smo pregledali primerne lokacije za namestitev baterijskega hranilnika za sončno elektrarno v Osnovni šoli Koper in podali mnenje o najustreznejših mestih za lažje posredovanje, prav tako smo izvedli pregled dovozne poti in pripravili predlog za novo intervencijsko površino pri Osnovni šoli Antona Ukmarja. Sodelovali smo tudi pri načrtovanju postavitvenih površin za ureditev Garibaldijevega trga ter, na pobudo občine Ankaran, izvedli pregled intervencijskih poti v Ankaranu. Smo tudi sodelovali v delovni skupini pri oblikovanju Občinske celostne prometne strategije v Mestni občini Koper. Zaradi zagotavljanja požarne varnosti v času gradnje telovadnice OŠ Šmarje pri Kopru smo si ogledali situacijo objekta in gradbišče ter podali priporočila za ustrezno ureditev požarne varnosti med gradnjo. Poleg tega smo, preko upravnikar Upravljanje Piran, uredili daljinca za zapornice pred večstanovanjskimi objekti na naslovih Fazanska ulica 2, 4, 6, 8 v Luciji in Obala 116, opravili ogled dovoznih poti do portalov predorov 2TDK ter izvedli pregled potopnih stebričkov in zapor v starem mestnem jedru Kopra, da bi zagotovili nemoten in varen dostop za intervencijske enote. Svetovali smo podjetju Titus d.o.o. glede pomanjkljivosti inšpekcijskega nadzora in sicer sklenili pogodbo za radiološko, kemijsko in biološko zaščito ter svetovali pri vrisu intervencijske poti.

Nadaljevali smo z delom pri Komisiji za preventivo ZSPG, kjer smo se udeležili 9. redne seje. Razpravljali smo o aktivnostih, povezanih s projektom Mesec požarne varnosti, načrtovali konference ter se dogovorili o sestavi skupin za pripravo smernic. Predstavniki so poročali o napredku pri pripravi smernic za gasilnike in požarne načrte ter obravnavali problematike sončnih elektrarn in požarnih načrtov. Udeležili smo se seminarja o detekciji in identifikaciji nevarnih snovi, kjer smo pridobili poglobljeno znanje o metodah in tehnikah za zaznavanje ter prepoznavanje različnih nevarnih snovi. Poleg tega smo se udeležili tudi usposabljanja za varno izvajanje vročih del po licenci SPEK, kjer smo se seznanili z najnovejšimi

varnostnimi protokoli in postopki. Usposabljanje je vključevalo tako teoretični kot tudi praktični del. Prav tako smo se udeležili sestanka SZPV za izdelavo smernic za planinske koč.

Pripravili smo interna merila za izvajanje požarnih straž in načrt ukrepanja v primeru požarnega alarma "Intranet".

1.2.8. Notranje organizacijski akti

V letu 2024 smo izdelali naslednje interne akte:

- pravilnik o stalni pripravljenosti zaposlenih,
- pravilnik o zaščiti prijaviteljev,
- dogovor o pravici do odklopa,

oz. jih uskladili skladno z zakonodajo:

- pravilnik o računovodstvu,
- pravilnik o o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

KADROVSKO POROČILO

KADROVSKO POROČILO

Kadrovsko poročilo obsega prikaz sistemiziranih delovnih mest z dejansko zasedenimi, podatke o številu zaposlenih, ki so imeli sklenjeno delovno razmerje, ne glede na vir financiranja, iz katerega se črpajo sredstva za njihove stroške dela, zaposlitvah, prenehanju delovnega razmerja in upokojitvah, podatke o strukturi zaposlenih, opravljenih usposabljanjih ter druge kadrovske podatke.

1.3. Število sistemiziranih in zasedenih delovnih mest

Zavod ima skupno sistemiziranih 150 delovnih mest, poleg "direktorja - poveljnika" še šest v skupnih službah in 143 v operativno gasilski enoti. V preglednici je prikazano število sistemiziranih in dejansko zasedenih delovnih mest s stanjem na dan 31. december 2023, 01. januar 2024 ter 31. december 2024.

Preglednica 16. Pregled in zasedenost sistemiziranih delovnih mest

Zap. št.	Ime delovnega mesta	Število sistemiziranih delovnih mest	Stanje na dan		
			31. december 2023	01. januar 2024	31. december 2024
1.	Direktor - poveljnik	1	1	1	1
SKUPNE SLUŽBE					
2.	Strokovni sodelavec VII/2 (I)	1	1	1	1
3.	Računovodja VII/1 specialist	1	0	0	0
4.	Glavni računovodja VII/1	1	1	1	1
5.	Strokovni sodelavec za upravno pravne zadeve VII/1	1	0	0	0
6.	Samostojni strokovni sodelavec VI	1	1	1	1
7.	Servirka - čistilka II	1	0	0	0
OPERATIVNO GASILSKA ENOTA					
8.	Poveljnik gasilske operative	1	1	1	1
9.	Svetovalec poveljnika - direktorja za gasilsko tehniko	1	0	0	0
10.	Poveljnik gasilske operativne enote	4	4	4	4
11.	Gasilski inštruktor I	1	0	0	0
12.	Vodja gasilske izmene I	4	4	4	4
13.	Vodja gasilske preventive I	1	1	1	1
14.	Vodja gasilske vzdrževalne službe I	1	0	0	0
15.	Namestnik vodje gasilske izmene II	4	0	0	0
16.	Vodja gasilskega oddelka	8	3	3	3
17.	Vodja gasilske vzdrževalne službe II	1	1	1	1
18.	Vodja gasilske tehnike in servisa	1	1	1	1
19.	Vodja gasilske skupine	16	10	10	13
20.	Gasilec dispečer / specialist (Gasilec dispečer)	12	11	11	11
21.	Gasilec dispečer / specialist (Gasilec specialist)	24	0	0	0
22.	Gasilec I	48	25	25	23

nadaljevanje preglednice

Zap. št.	Ime delovnega mesta	Število sistemiziranih delovnih mest	Stanje na dan		
			31. december 2023	01. januar 2024	31. december 2024
23.	Gasilec	8	2	2	2
24.	Kandidat za gasilca	8	2	2	0
1.	Direktor - poveljnik	1	1	1	1
2.	Skupne službe - skupaj	6	3	3	3
3.	Operativno gasilska enota - skupaj	143	65	65	64
SKUPAJ		150	69	69	68

1.4. Število zaposlenih glede na vir financiranja

Spodnja preglednica prikazuje število glede na vire financiranja, pri čemer je bilo na dan 31. december 2024 iz proračuna občin financiranih 56 zaposlenih, iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe pa dvanajst.

Preglednica 17. Število zaposlenih glede na posamezne vire financiranja

Zap. št.	Vir financiranja	Število zaposlenih na dan	
		31. december 2023	31. december 2024
1.	Državni proračun	-	-
2.	Proračun občin	57	56
3.	ZZZS in ZPIZ	-	-
4.	Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	-	-
5.	Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	-	-
6.	Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV - prispevek)	-	-
7.	Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	12	12
8.	Sredstva za financiranje javnih del	-	-
9.	Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov, pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih	-	-
10.	Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)	-	-
Skupno število vseh zaposlenih (od točke 1 do točke 10)		69	68
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6		57	56
Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10		12	12

1.5. Pregled kadrovskih podatkov

Zavod zastavljene cilje dosegale, v kolikor so zaposleni uspešno vodeni, zadovoljni in ustrezno motivirani. V ta namen smo posebno pozornost namenjali strokovnemu izpopolnjevanju, fizičnemu in osebnemu razvoju zaposlenih, kot tudi organizacijskim prijemom za zagotavljanje pozitivne organizacijske klime.

1.5.1. Zaposlitve, prenehanje delovnih razmerij in upokojitve

En uslužbenec iz operative je v prvi polovici leta podal prošnjo za sporazumno prekinitev delovnega razmerja, na podlagi katere se mu je s 03. aprilom 2024 prekinilo delovno razmerje. Novih zaposlitev nismo imeli, tako da je zavod svojo dejavnost od aprila dalje opravljal z 68 uslužbenci, od tega je bilo poleg direktorja - poveljnika v operativno gasilski enoti zaposlenih 64, v skupni službi pa trije uslužbenci.

Do meseca decembra 2024 smo imeli dva uslužbenca, ki sta bila zaposlena za določen čas, nato se jih je zaposlilo za nedoločen čas. Vsi ostali uslužbenci so bili celotno leto zaposleni za nedoločen čas.

Preglednica 18. Pregled števila zaposlenih

Zap. št.	Notranja organizacijska enota	Na dan	
		31. december 2023	31. december 2024
1.	Operativno gasilska enota	65	64
2.	Direktor in skupne službe	4	4
Skupaj		69	68

1.5.2. Usposabljanje in izobraževanje

Za učinkovito izvajanje našega poslanstva ter z namenom konstantnega zagotavljanja učinkovitosti in pripravljenosti, smo posebno pozornost namenili izpopolnjevanju znanja ter usposabljanju zaposlenih.

1.5.2.1. Prekvalifikacije v operativno gasilski enoti in izobraževanje za pridobitev višje ravni izobrazbe

Ker smo konec leta 2023 imeli dve novi zaposlitvi, sta kandidata za gasilca bila poslana na šolanje v Izobraževalni center za zaščito in reševanje Ig, kjer sta konec meseca junija 2024 tudi uspešno zaključila šolanje.

1.5.2.2. Usposabljanje

Skladno s programom dela za leto 2024 so se zaposleni udeležili 39 različnih usposabljanj, v skladu s svojim področjem dela. Usposabljanja, ki so navedena v nadaljevanju so se izvajala pri zunanjih izvajalcih.

Preglednica 19. Pregled opravljenih usposabljanj

Zap. št.	Vrsta usposabljanja	Število udeležencev
1.	Tečaj vlamljanja	12
2.	Odnosi z javnostmi ob nesrečah - 2. del	2
3.	Urjenje za tehnike dela z motorno žago	2
4.	Usposabljanje za delo s čolnom (teoretično in praktično usposabljanje)	15
5.	Dopolnilno usposabljanje za gašenje notranjih požarov - Modul C	5
6.	Dopolnilno usposabljanje za uporabo hidravličnih orodij	8

nadaljevanje preglednice

Zap. št.	Vrsta usposabljanja	Število udeležencev
7.	Požarnovarno izvajanje vročih del (Hot works)	1
8.	Detekcija in identifikacija nevarnih snovi	1
9.	Preizkus modela štabnih vaj	3
10.	Dopolnilno usposabljanje za izvajanje intervencij ob nesrečah z NS	4
11.	Temeljno usposabljanje gasilcev - HEL Modul B	4
12.	Dopolnilno usposabljanje gasilcev - HEL Modul B	4
13.	Temeljno usposabljanje članov, ki izvajajo zaščito in reševanje ob poplavih in drugih nesrečah na vodi	1
14.	Usposabljanje za delo z ionizirajočimi viri sevanja in varstva	1
15.	Usposabljanje LIVEX 2024	2
16.	NAMIRG	7
17.	Potapljaški tabor 2024	12
18.	Tehnike dela z motorno žago v nevarnih okoliščinah	2
19.	Usposabljanje za zaščito in reševanje ob poplavih in drugih nesrečah na vodi - Program E	1
20.	Program izmenjave strokovnjakov CZ - Nizozemska	1
21.	Udeležba na potapljaški vaji v Trstu	10
22.	Model štabnih vaj	2
23.	Tekmovanje GEŠP	6
24.	Dopolnilno usposabljanje za reševanje v daljših predorih - dvocevni predori	8
25.	Zagotavljanje dostopnosti po ZDSMA	1
26.	Primerjalne meritve hitrosti doze in spektrometrije gama - Primer 2024	3
27.	Vaja reševanja KKŽ (krožno kabinska žičnica - Pohorje)	6
28.	Pisanje za splet - strukturiranje spletnih vsebin	1
29.	Seminar "Tehnično reševanje 2024"	4
30.	Spletna dostopnost - osnovna raven	1
31.	Optimizacija SEO	1
32.	Uporabniška izkušnja	1
33.	Elektrika in fotovoltaika	2
34.	Vizija informacijske družbe na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami	1
35.	Odnosi z javnostmi ob nesrečah 4. del	1
36.	Vodenje in skupinska dinamika	2
37.	Dopolnilno usposabljanje za uporabo gasilskih vozil za gašenje in reševanje z višin	1
38.	Potapaljači Y40	11
39.	Usposabljanje vodij - Modul II	2

1.5.3. Starostna struktura zaposlenih

Starostna struktura se je iz razloga novih zaposlitev v preteklih obdobjih izboljšala, kar poleg rednega fizičnega usposabljanja zaposlenih prispeva k boljši operativni pripravljenosti enote.

Gasilsko brigado Koper predstavlja pretežno mlad kolektiv, kar potrjuje tudi preglednica, iz katere je razvidno, da se večina zaposlenih giblje med 36 in 45 letom starosti. Povprečna starost znaša 40,6 let.

Preglednica 20. Starostna struktura zaposlenih

Starost	Število uslužbencev		Skupaj	Delež (v %)
	operativa	direktor in skupne službe		
do 25	1	0	1	1,5
od 26 do 30	8	0	8	11,8
od 31 do 35	6	0	6	8,8
od 36 do 40	21	0	21	30,9
od 41 do 45	12	1	13	19,1
od 46 do 50	9	1	10	14,7
nad 50	7	2	9	13,2
Skupaj	64	4	68	100,0

1.5.4. Raven izobrazbe zaposlenih

Spodnja preglednica prikazuje število zaposlenih po ravneh izobrazbe. Največ zaposlenih ima peto raven, saj imamo tudi največ sistemiziranih delovnih mestih, za katero je pogoj za zasedbo peta raven izobrazbe.

Preglednica 21. Raven izobrazbe zaposlenih

Raven izobrazbe	Število uslužbencev		Skupaj	Delež (v %)
	operativa	direktor, skupne službe		
Manj kot peta raven	5	0	5	7,4
Peta raven	40	1	41	60,3
Šesta raven	12	0	12	17,6
Sedma raven	7	2	9	13,2
Osma raven	0	1	1	1,5
Skupaj	64	4	68	100,0

1.5.5. Napredovanja in izvajanje novega plačnega sistema

Glede na to, da je bila v letu 2021 sprejeta Uredba o spremembah Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 121/21), ki je spremenila datum napredovanja uslužbencev iz 01. aprila tekočega leta na 01. december tekočega leta, smo v zakonskem roku izpeljali ocenjevanje, preverjanje pogojev za napredovanje in priprava aneksov za napredovanje pa smo izvedli v mesecu novembru.

Skladno s tem je s 01. decembrom 2024 napredovalo skupno 16 zaposlenih, pri čemer je šest uslužbencev napredovalo za en in deset uslužbencev za dva plačna razreda.

1.5.6. Dodatno pokojninsko zavarovanje in zbiranje sredstev iz dohodkov javnih uslužbencev

V skladu z zakonodajo in navodili smo preko Kapitalske družbe za zaposlene zagotavljali plačevanje premij obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja, oziroma preko Modre zavarovalnice odvajali sredstva iz naslova dohodkov javnih uslužbencev, z namenom zagotavljanja pravice do dodatne starostne pokojnine ali drugih pravic, določenih s pokojninskim načrtom.

1.5.7. Varnost in zdravje pri delu

1.5.7.1. Obdobni preventivni zdravniški pregledi

V skladu z Izjavo o varnosti, Pravilnikom o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev ter zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu, morajo zaposleni opravljati obdobje preventivne zdravniške preglede. Zavod napoti uslužbence s področja operative na obdobje preventivne zdravniške preglede vsake 3 leta, uslužbence s področja skupnih služb pa vsakih 5 let.

Na obdobje preventivne zdravniške preglede smo v skladu z zakonodajo s področja varnosti in zdravja pri delu napotili 24 operativnih gasilcev in eno uslužbenko iz skupnih služb, pri čemer se delovna zmožnost zaposlenih znotraj zavoda, v primerjavi s preteklim letom ni spremenila, kar pomeni, da je en uslužbenec iz operative za delo zmožen z omejitvami, ostalih 67 zaposlenih pa je zmožnih za opravljanje svojega dela brez omejitev.

Preglednica 22. Pregled delovne zmožnosti zaposlenih

Delovna zmožnost	Število uslužbencev							
	operativa		direktor, skupne službe		Skupaj		Delež (v %)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Zmožni	64	63	4	4	68	67	98,6	98,5
Zmožni z omejitvami	1	1	0	0	1	1	1,4	1,5
Skupaj	65	64	4	4	69	68	100	100

1.5.7.2. Cepljenje uslužbencev

Ker so uslužbenci operative pri svojem delu izpostavljeni kontaktu s krvjo, zaradi česar obstaja možnost okužbe z virusom hepatitisa B oz. se lahko pri gašenju požarov v naravi okužijo z meningoencefalitisom, ki ga prenašajo klopi, v zavodu redno izvajamo cepljenje.

Za popolno zaščito je za obe nevarnosti potrebno prejeti po tri odmerke cepiva, za zaščito pred klopnim meningoencefalitisom pa je potem potrebno periodično prejemati še revakcinacije oz. ponovno cepljenje. V letu 2024 so štirje uslužbenci prejeli drugi odmerek cepiva.

1.5.7.3. Poškodbe pri delu

V letu 2024 beležimo dve poškodbi pri delu, ki sta imeli za posledico odsotnost z dela oziroma bolniški izostanek, in sicer:

- poškodba ahilove tetive pri hoji po stopnicah navzdol,
- poškodba gležnja in levega komolca zaradi padca.

Poleg tega je pet uslužbencev operative imelo manjše nezgode, ki smo jih samo evidentirali.

1.5.7.4. Bolniški izostanki

V letu 2024 se je bolniška odsotnost zaposlenih v primerjavi z letom poprej močno povečala, in sicer za 31,2%, saj v letu 2023 beležimo 6.526 ur, v letu 2024 pa 8.563 ur bolniške odsotnosti. V primerjavi s preteklim letom so na zvečanje števila ur bolniške odsotnosti vplivale odsotnosti zaposlenih iz razloga "poškodbe izven dela". Zelo malo zaposlenih je bilo bolniško odsotnih zaradi drugi razlogov (nega, spremstvo).

Preglednica 23. Primerjava bolniških izostankov

Šifra	Vzrok bolniškega izostanka	Število ur bolniškega izostanka				Indeks	
		Leto 2023		Leto 2024		2024/2023	
		ure	št. primerov	ure	št. primerov	ure	št. primerov
01	bolezen	3415	106	3484	86	102,0	81,1
02	poškodba izven dela	491	9	3192	29	650,1	322,2
04	poškodba pri delu	2013	14	1558	15	77,4	107,1
-	drugo (nega, spremstvo, ...)	607	33	329	27	54,2	81,8
Skupaj		6526	-	8563	-	131,2	-

Največ ur odsotnosti je zaradi bolezn, sledita ji odsotnost zaradi poškodb pri delu in odsotnost zaradi poškodbe pri delu. Odsotnosti zaposlenih zaradi bolezn so bile prisotne skozi vse leto, z največjim porastom v zimskih mesecih.

Preglednica 24. Pregled bolniških izostankov po mesecih

Šifra	1 bolezen		2 poš. izven dela		4 poš. pri delu		- drugo (nega, spremstvo...)		skupaj ure	skupaj primerov
	ure	število primerov	ure	število primerov	ure	število primerov	ure	število primerov		
Januar	438	11	72	1	92	1	16	2	618	15
Februar	517	13	341	7	84	1	24	2	966	23
Marec	283	6	210	2	168	1	65	7	726	16
April	524	8	186	1	88	1	48	3	846	13
Maj	257	5	252	2	92	1	12	1	613	9
Junij	142	6	427	3	80	1	24	1	673	11
Julij	293	5	389	3	92	1	8	1	782	10
Avgust	303	5	384	3	189	2	8	1	884	11
September	256	6	451	4	401	3	34	3	1142	16
Oktober	60	4	360	2	230	2	35	2	685	10
November	184	8	120	1	42	1	5	1	351	11
December	227	9	0	0	0	0	50	3	277	12
Skupaj	3484	-	3192	-	1558	-	329	-	8563	-

1.5.7.5. Promocija zdravja

Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo - tako za posameznika kot za organizacijo. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je smotrna, saj so zdravi in zadovoljni zaposleni, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž ter ostajajo zvesti organizaciji. Delodajalec, ki nudi dobro in stimulatивно delovno okolje, pa lažje zaposli kvalitetnejši kader in pridobi na javnem ugledu.

V skladu s 6. in 32. členom zakona mora delodajalec načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu, zagotoviti potrebna sredstva in način spremljanja izvajanja le tega, kar pomeni, da izvaja določene aktivnosti in ukrepe, da se ohranja in krepi telesno in duševno zdravje delavcev. Delodajalec mora tudi v izjavi o varnosti z oceno tveganja načrtovati promocijo zdravja na delovnem mestu, kar določa 27. točka 76. člena zakona. V namen promocije zdravja je bila v mesecu maju izvedena strokovna ekskurzija v Novo mesto (Revoz) in tekom celega leta omogočena uporaba Olimpijskega bazena v Kopru.

FINANČNO POROČILO

FINANČNO POROČILO

1.6. Bilanca stanja

Preglednica 25. Bilanca stanja

NAZIV	v EUR	
	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.289.699	5.677.128
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.179	4.179
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	4.179	4.179
NEPREMIČNINE	5.983.103	5.983.103
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	1.752.550	1.611.098
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	6.174.627	6.322.501
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	5.115.481	5.017.378
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.728.096.23	1.710.962
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	0	0
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	1.296.245	1.369.125
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	239.668	165.355
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	529	0
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	179.314	174.136
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	11.152	0
NEPLAČANI ODHODKI	0	0
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.190	2.346
C) ZALOGE	0	0
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
ZALOGE MATERIALA	0	0
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0
PROIZVODI	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
ZALOGE BLAGA	0	0
DRUGE ZALOGE	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ	7.017.795	7.388.090
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	450.598	443.007
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	89	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	246.340	243.012
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	108.266	126.109
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	51.305	26.196
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	29.125	32.752
KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	15.473	14.938

nadaljevanje preglednice

NAZIV	v EUR	
	ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	6.567.197	6.945.083
SPLOŠNI SKLAD	0	0
REZERVNI SKLAD	0	0
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.136.891	1.112.871
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	451.716
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.253.700	5.239.778
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	176.606	140.718
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
I. PASIVA SKUPAJ	7.017.795	7.388.090
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0

1.7. Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

Preglednica 26. Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

v EUR				
Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek tekočega leta	Znesek preteklega leta
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	3.827.619,05	3.536.942
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	3.827.619,05	3.536.942
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	90.881,18	37.797
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	18.339,05	6.706
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	9.137,35	37
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	9.137,35	37
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	3.945.976,63	3.581.482
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	575.458,20	606.569
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	249.067,35	284.053
461	STROŠKI STORITEV	874	326.390,85	322.516
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	3.287.704,96	2.851.401
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.465.034,10	2.056.815
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	392.516,81	340.648
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	430.154,05	453.938
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	19.955,39	12
468	L) DRUGI ODHODKI	883	4.983,44	3.906
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	3.888.101,99	3.461.888
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	57.874,64	119.593
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	627,07	235
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	57.247,57	119.593
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	68	67
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

1.8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Preglednica 27. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

v EUR

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek - prihodki in odhodki	
			za izvajanje javne službe	od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	3.745.438,14	82.180,91
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	3.745.438,14	82.180,91
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJSANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	90.881,18	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	18.339,05	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	9.137,35	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	9.137,35	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	3.863.795,72	82.180,91
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	563.473,42	11.984,78
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	243.880,15	5.187,20
461	STROŠKI STORITEV	674	319.593,27	6.797,58
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	3.287.704,96	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.465.034,10	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	392.516,81	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	430.154,05	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	19.539,79	415,60
468	L) DRUGI ODHODKI	683	4.879,65	103,79
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	3.875.597,82	12.504,17
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	69.676,74
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	11.802,10	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	627,07	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	69.676,74
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	12.429,17	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

1.9. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Preglednica 28. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek tekoče leto	Znesek preteklo leto
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	4.442.768,36	3.854.266
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	4.360.587,45	3.821.169
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	3.662.017,37	3.158.221
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	236.202,83	222.625
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	182.590,78	147.138
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	53.612,05	75.487
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	3.394.254,24	2.909.462
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	2.893.840,39	2.771.063
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	500.413,85	138.399
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	31.560,30	26.134
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	31.560,30	26.134
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	420	698.570,08	662.948
del 7102	Prejete obresti	422	40.755,03	31.492
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	27.483,01	25.971
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	630.332,04	605.485
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	82.180,91	33.097
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	82.180,91	33.097
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	4.503.493,42	3.927.279
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	4.490.989,25	3.894.182
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	2.625.083,82	2.266.771
del 4000	Plače in dodatki	440	2.167.331,34	1.857.193
del 4001	Regres za letni dopust	441	85.779,23	82.058
del 4002	Povračila in nadomestila	442	169.801,00	160.016
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	66.206,25	38.128
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	114.912,91	122.571

nadaljevanje preglednice

v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek tekoče leto	Znesek preteklo leto
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	21.053,09	6.805
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	625.828,36	493.088
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	432.989,78	318.645
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	155.822,11	146.194
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.403,66	1.320
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.197,02	2.062
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	33.415,79	24.867
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	733.593,27	668.071
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	223.215,41	257.789
del 4021	Posebni material in storitve	455	141.110,19	18.805
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	68.270,07	73.550
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	127.745,01	68.859
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	0	2.294
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	934,34	84.751
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	7.966,71	7.441
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	164.351,54	154.582
403	D. Plačila domačih obresti	464	9.452,65	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	497.031,15	466.252
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	435.106,64	351.593
4202	Nakup opreme	473	61.924,51	114.659
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	12.504,17	33.097
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	12.504,17	33.097
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	60.725,06	73.013

1.10. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Preglednica 29. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek tekočega leta	v EUR	
				Znesek preteklega leta	Znesek preteklega leta
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	0	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0	0

1.11. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Preglednica 30. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

v EUR

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek tekoče leto	Znesek preteklo leto
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	60.725,06	73.013,00

1.12. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Preglednica 31. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	v EUR	
										Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	12.309.782,10	6.632.653,85	55.352,18	0	203.226,45	203.226,45	442.781,53	5.289.698,90	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	4.178,58	4.178,58	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	1.362.980,08	0	0	0	0	0	0	1.362.980,08	0	0
E. Zgradbe	705	4.620.122,55	1.611.096,99	0	0	0	0	141.452,56	2.867.573,00	0	0
F. Oprema	706	6.322.500,89	5.017.378,28	55.352,18	0	203.226,45	203.226,45	301.328,97	1.059.145,82	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.13. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Preglednica 32. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Oznaka za AOP	v EUR										
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

nadaljevanje preglednice

Naziv	Oznaka za AOP	v EUR										
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil	
2. Dolgoročno dana posojila javnim sklantom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.14. Pojasnila k računovodskima izkazoma

Računovodska izkaza sta sestavljena na podlagi računovodskih predpisov, ki veljajo za določene uporabnike enotnega kontnega načrta, to so: Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu, Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu ter Slovenski računovodski standardi 2016.

BILANCA STANJA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi - premoženjske pravice, izkazujemo uporabniške računalniške programe.

Nabavna vrednost znaša 4.179 EUR, popravek vrednosti 4.179 EUR.

Neopredmetena osnovna sredstva (uprabniški računalniški programi) na dan 31. december 2024 ne izkazujejo knjigovodske vrednosti.

Nepremičnine

Med nepremičninami, na dan 31.12.2024, izkazujemo nepremičnine v upravljanju.

Začetno stanje nabavne vrednosti plezalne stene je 66.672 EUR, popravek vrednosti 44.184,21 EUR.

Med nepremičninami vodimo še strošek super nadzora za gasilski dom, katerega nabavna vrednost znaša 10.315 EUR, popravek vrednosti 5.544,49 EUR.

Gradbena dela v Izpostavi Lucija izkazujemo po nabavni vrednosti 16.629 EUR, popravek vrednosti je 13.267,69 EUR.

Med nepremičninami izkazujemo tudi gradbena dela v garaži (popravilo tlakov), in sicer po nabavni vrednosti 38.176 EUR.

Nabavna vrednost gasilskega doma je 4.488.330 EUR, popravek vrednosti 1.670.924 EUR. Knjigovodska vrednost na dan 31.12.2024 znaša 2.817.406 EUR.

Obračunana amortizacija tekočega leta za vse nepremičnine je v višini 141.453 EUR.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme, drobnega inventarja na dan 31.12.2024 znaša 6.174.627 EUR, popravek vrednosti 5.115.481 EUR. Knjigovodska vrednost na dan 31.12.2024 je 1.012.146 EUR.

Za leto 2024 je celotna amortizacija opreme obračunana v višini 279.347 EUR.

Obračunana amortizacija nepremičnin in opreme znaša 420.800 EUR.

Amortizacijo smo izvedli v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, s spremembami in dopolnitvami).

Prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev nismo opravljali.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

Kratkoročna sredstva so v bilanci izkazana v vrednostih, ki izhajajo iz knjigovodskih listin.

Dobro imetje pri enotnem zakladniškem računu

Denarna sredstva na zakladniškem računu so na dan 01. januar 2024 znašala 1.369.125 EUR, na dan 31. december 2024 pa 1.296.245 EUR. Indeks spremembe znaša 5% (zmanjšanje). Na zmanjšanje v največji meri vplivajo tekoči prilivi financiranj in plačana realizacija lastnih storitev.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Terjatve do kupcev v državi izkazujemo v višini 239.668 EUR.

Terjatve izkazujejo stanje neplačanih računov za opravljene storitve na dan 31.12.2024.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 174.136 EUR do:

- neposredni uporabniki proračuna - Mestna občina Koper 116.649 EUR
Terjatev je izkazana na osnovi zahtevka za nakazilo dotacije za december, po pogodbi o financiranju, sklenjeni z Mestno občino Koper. Sredstva so bila realizirana v začetku leta 2025.
- neposredni uporabniki proračuna - Občina Izola 39.105 EUR
Terjatev je izkazana na osnovi zahtevka za dotacije za december in je bila poravnana meseca januarja 2025.
- neposredni uporabniki proračuna - Občina Ankaran 9.466 EUR
Terjatev je izkazana na osnovi zahtevka za dotacije za december in je bila poravnana meseca januarja 2025.
- drugi uporabniki enotnega kontnega načrta 11.401 EUR

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja izkazane v vrednostih, kot izhajajo iz knjigovodskih listin.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za december 2024 znašajo 243.012 EUR za:

- plače in nadomestila plač 133.519 EUR
- prispevke plač in nadomestil 67.688 EUR
- dohodnine plač in nadomestil 29.739 EUR
- povračila stroškov 15.393 EUR
- prispevek za dodatno pokojninsko zavarovanje in premije 17.908 EUR

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne ne zapadle obveznosti do dobaviteljev po prejetih računih na dan 31. december 2024 znašajo v višini 108.266 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Obveznost za plačilo DDV je 13.418 EUR in je bila poravnana v januarju 2025.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Vključujejo kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov po prejetih računih za opravljene storitve, s strani Ministrstva za notranje zadeve, Zdravstvenega doma Koper, javnih zavodov ter drugih institutov, ki na dan 31. december 2024 znašajo 29.125 eur.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Druge dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Obveznosti do sredstev v upravljanju, so oblikovane v skladu z 68. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

- Stanje 01. januar 2024	5.261.137 EUR
- Povečanje	461.651 EUR
- Zmanjšanje (amortizacija, PV ter predčasen odkup po leasing pogodbah)	469.088 EUR
- Stanje 31. december 2024	5.253.700 EUR

Povečanje sredstev v upravljanju je iz naslova prilivov s strani Mestne občine Koper 181.230 EUR, Občine Izola 107.833 EUR, Občine Piran 141.428 EUR, druga povečanja uskladitve 31.160 EUR.

Amortizacijo obračunamo po predpisani stopnji, ki jo določa Pravilnik o popisu sredstev (3% letno za nepremičnine in 12% oz. 20% letno za opremo). Obveznosti iz naslova sredstev v upravljanju izkazujemo do Mestne občine Koper.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časove razmejitve izkazujejo prejeta namenska sredstva financerjev. Zmanjšujejo se za pokrivanje pripadajoče amortizacije za tehnično vozilo, večnamensko vozilo z dvigalom in nabavo opreme, financirane s strani Ministrstva za obrambo.

Dolgoročne pasivne razmejitve na dan 31. december 2024 izkazujemo v višini 1.136.891 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki izkazujemo v višini 176.606 EUR in izhaja iz naslova lastne dejavnosti.

Konec leta 2024 znašajo skupaj dolgoročne obveznosti 6.390.591 EUR in zajemajo dolgoročne pasivne razmejitve v višini 1.136.891 EUR ter obveznosti sredstev v upravljanju 5.253.700 EUR.

Amortizacijo neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki jo bomo obračunali v prihodnjih letih, bomo pokrili v skladu s prejetimi sredstvi za ta namen.

Vlaganja v neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

V letu 2024 smo namenili za investicije 362.917 EUR. Financiranje s strani občinskega proračuna je 343.766 EUR, s strani državnega proračuna 19.151 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Prihodki in odhodki v letu 2024

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo poslovnega dogodka. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračunske uporabnike.

Prihodke v letu 2024 izkazujemo v višini 3.945.976 EUR.

Prihodki iz sredstev proračuna Mestne občine Koper znašajo 1.733.400 EUR, od Občine Ankaran 112.919 EUR, Občine Izola 469.689 EUR, Občine Piran 577.755 EUR ter od Ministrstva za obrambo 217.283 EUR.

Prihodki javne službe našajo 571.562 EUR.

Prihodke iz naslova opravljenih lastnih storitev izkazujemo v višini 161.226 EUR.

Finančne prihodke izkazujemo v višini 90.881 EUR, druge prihodke pa 11.260 EUR.

Odhodke v letu 2024 izkazujemo v višini 3.875.598 EUR.

Med odhodke obračunskega obdobja izkazujemo vse stroške, ki so v tem obdobju nastali in vplivajo na posamezni izid obračunskega obdobja.

Po 9. členu Zakona o računovodstvu je potrebno zagotoviti ločeno spremljanje javne in tržne dejavnosti. Zavod odhodke razvršča na podlagi ustreznih sodil v skladu s 23. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Pravilnik v 26. členu predpisuje razkritje teh sodil v računovodskih informacijah. Ker resorno ministrstvo nima pripravljenih ustreznih sodil, zavod uporablja razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne dejavnosti.

Ravnali smo v skladu s Pojasnili v zvezi z izvajanjem 80. člena Zakona o javnih financah in povezavi s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. ZJF v 80. členu določa, da je kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja v najem, prihodek proračuna države oziroma občine, ki je lastnik premoženja, če ni s posebnim zakonom drugače določeno.

Pri dejavnosti na trgu je uporabljeno razmerje 97,92 % prihodki javne dejavnosti in 2,08 % - prihodki storitev na trgu. Na osnovi izračunanega razmerja smo razporedili stroške javne dejavnosti na tržno.

Stroški materiala

Stroški materiala javne dejavnosti znašajo 249.067 EUR in zajemajo material za intervencije, vzdrževanje prostorov in opreme, delovna in zaščitna sredstva, osebno in skupno opremo, za reševanje iz vode in višine, strošek energije, vodarine, strokovno literaturo, čistila in sanitetni material ter pisarniški in drugi material. Med material upoštevamo tudi stvari drobnega inventarja, katerih posamične vrednosti po obračunih dobaviteljev ne presegajo 500 EUR.

Stroški materiala porabljenega za namene tržne dejavnosti znašajo 5.187 EUR.

Stroški storitev

Stroški storitev so stroški najemnin, stroški sprotnega in investicijskega vzdrževanja, poštni in telefonski stroški, zavarovalne premije, stroški intelektualnih storitev, pristojbine za registracijo vozil, stroški komunalnih storitev, stroški strokovnega izobraževanja, nadomestila za bančne storitve in storitve plačilnega prometa. Med stroške storitev spadajo tudi povračila stroškov, nastalih na službenih potovanjih v državi ali v tujini ter stroški reprezentance in morebitni drugi stroški, ki so nujno potrebni pri poslovanju.

Stroški storitev javne dejavnosti znašajo 343.711 EUR.

Stroški dela

Stroške dela izkazujemo v skupni višini 3.282.819 EUR.

Plače izplačujemo v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivno pogodbo za javni sektor in Kolektivno pogodbo za dejavnost poklicnega gasilstva - tarifni del. Prispevki in davki se plačujejo v skladu s predpisi. Med stroški dela izkazujemo tudi regres za letni dopust, povračilo za prevoz na delo in za prehrano med delom ter odpravnine, jubilejne nagrade in sejnine.

Stroški dela so v letu 2024, v primerjavi s planom, višji za 4 %. Velikost prejemkov iz delovnega razmerja, ki pripadajo zaposlenim, določajo Zakon za uravnoteženje javnih financ ter aneksi h kolektivni pogodbi za negospodarstvo.

Regres je bil izplačan v skladu z Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2024.

Stroški amortizacije

Stroškov amortizacije ne izkazujemo, ker smo vso amortizacijo pokrili v breme sredstev v upravljanju.

Rezultat poslovanja

Rezultat poslovanja v obračunskem obdobju za leto 2024 znaša 57.874 EUR presežka prihodkov nad odhodki po poslovnem dogodku in izhaja iz naslova lastne dejavnosti na trgu.

Izračun presežka po fiskalnem pravilu

Preglednica 33. Izračun presežka prihodkov nad odhodki na podlagi 5. odstavka 77. člena

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Konti sk. 7	Skupaj prihodki konti 7 in 5	Konti sk. 4	Skupaj odhodki konti 4 in 5	Presežek	Konti sk. 2	Skupaj obveznosti konti 2 in 9	Presežek po fiskalnem pravilu	Presežek po bilančnem toku	Presežek po fiskalnem pravilu ob upoštevanje presežka bo bilančnem toku
71	739.995,96	40	4.006.462,27		20	89,00			
73	0,00	41			21	246.339,82			
74	3.702.772,40	42	497.031,15		22	108.266,40			
78	0,00				23	51.305,21			
Konti sk. 50		Konti sk. 55			24	29.124,70			
50	0,00	55	0,00		25	0,00			
					29	15.427,70			
Prihodki (K7+K50)	4.442.768,36	Odhodki (K4+K55)	4.503.493,42			450.597,83			
					Konti sk. 9				
					92	1.136.890,71			
					97				
					98	5.430.306,59			
						6.567.197,30			
SKUPAJ	4.442.768,36		4.503.493,42	-60.725,06		7.017.795,13	-7.078.520,19	57.247,57	-7.021.272,62

Knjiženje presežkov po fiskalnem pravilu

0,00

Zavod v letu 2024 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki, po denarnem toku, v višini 60.725 EUR.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov oz. odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka je upoštevano načelo izplačila oziroma njegovega ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in drugih osebe javnega prava..

Zavod je kljub času finančne krize ob gospodarni uporabi prejetih sredstev posloval pozitivno. Poudariti pa moramo, da na obseg izvajanja javnih storitev, ki se povečujejo, nimamo vpliva, ker jih moramo pod vsakim pogojem izvajati in so nepredvidene.

Računovodstvo poročilo pripravila:
Teja KODRIČ
Računovodja VII/1 specialist



Denis GLAVINA
Direktor - poveljnik




1.15. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

GASILSKA BRIGADA KOPER
Ljubljanska cesta 6, Koper, 6000 KOPER-CAPODISTRIA

Šifra: 19437
Matična številka: 5241626000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na GASILSKA BRIGADA KOPER.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

uspešnosti vzpostavljanja poslovnih in kontrolnih sistemov na področju poslovanja

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

vodenje in upravljanje
strokovne dejavnosti

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na GASILSKA BRIGADA KOPER je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanega izvajalca notranjega revidiranja:

LUSI, Lucija Smolnik, s.p., Tyrševa ulica 26, 2000
Maribor

Navedite matično številko zunanega izvajalca notranjega revidiranja:

6572537000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

31.12.2024

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Ažuriranje in sprotno dopolnjevanje notranjih aktov. Spremljanje zakonodaje in usklajevanje s temi spremembami. Vzpostavitev delovanja kontrol in odprava potencialnih tveganj pri poslovanju.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

V zavodu se notranje revizije redno izvajajo, zato ocenjujem, da je tveganje pri poslovanju na revidiranem področju minimalno.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Denis Glavina

Datum podpisa predstojnika:

21.02.2025

1.16. Poročilo o notranji reviziji - povzetek

Podjetje LUSI, Lucija Smolnik, s.p. je izvajalo notranjo revizijo uspešnosti vzpostavljenih notranjih poslovnih in kontrolnih sistemov, ki preprečujejo, odkrivajo in odpravljajo nepravilnosti ter podalo priporočila za izboljšanje finančnega poslovanja Javnega zavoda Gasilska brigada Koper v letu 2024.

Podrobneje smo preverili Letno poročilo - računovodski del in obračun plač.

Na osnovi notranje revizije lahko podamo zagotovilo, da so notranje kontrole v Javnem zavodu Gasilska brigada Koper v letu 2024 na pregledanih področjih vzpostavljene in v glavnini delujejo učinkovito.

Letno poročilo - računovodski del za leto 2023 razkriva informacije o poslovanju javnega zavoda, vendar nekatera stanja v glavni knjigi niso pojasnjena ali pravilno izkazana.

Prihodki in odhodki so pravilno izkazani. Analitične evidence so usklajene (razen register osnovnih sredstev), obveznosti niso stare. Svet zavoda je obravnaval in potrdil Letno poročilo za leto 2023 na 8. redni seji, dne 28. februarja 2024.

Obračun plač na pregledanem vzorcu je pravilen in skladen z evidencami ter sklepi, pravilno je poročano na FURS. Prav tako so izplačila na osebne račune skladna z obračuni plač.

Za izboljšanje poslovanja imamo naslednja pomembna priporočila:

- Evidenca glavne knjige na dan 31.12.2023 ni usklajena z evidenco osnovnih sredstev (register osnovnih sredstev) v višini 6.577 EUR. Priporočamo uskladitev evidentiranja osnovnih sredstev v glavni knjigi z registrom osnovnih sredstev.

Za dano priporočilo obstaja visoko tveganje, zato se zahteva takojšnja pozornost poslovodstva.

- Izkazane terjatve do kupcev so v višini 174.918 EUR, terjatve niso tekoče terjane, prav tako niso točno zaprte s plačili, nekatere so zapadle že v letih, 2018, 2019, 2020 in 2021, za kar ni bil oblikovan popravek vrednosti. Priporočamo, da podrobneje pregledate terjatve ter jih izterjate, za terjatve, za katere obstaja dvom ali spor o poplačilu pa v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov oblikujete popravek vrednosti terjatev.

Za dano priporočilo obstaja visoko tveganje, zato se zahteva takojšnja pozornost poslovodstva.

- Zavod nekatere proračunske uporabnike vodi med kupci na kontih skupine 12 in jih na dan 31.12. v bilanci stanja izkaže med proračunski uporabnike na kontih skupine 14, takih terjatev je na dan 31.12.2023 za 9.539 EUR. Priporočamo, da zavod knjiži kupce v pravilne skupine kontov že tekom leta.

Za dano priporočilo obstaja nizko tveganje.

- Izkazane obveznosti do dobaviteljev so v višini 132.012 EUR, nekateri računi so odprti še iz leta 2019 (Generali, d.d.), 2020, 2021..., prav tako niso čiste kartice. Priporočamo, da dobavitelje podrobneje pregledate, uskladite ter plačate zapadle obveznosti.

Za dano priporočilo obstaja visoko tveganje, zato se zahteva takojšnja pozornost poslovodstva.

- Zavod nekatere proračunske uporabnike vodi med dobavitelji na kontih skupine 22 in jih na dan 31.12. v bilanci stanja izkaže med proračunski uporabnike na kontih skupine 24, takih obveznosti je na dan 31.12.2023 za 5.903 EUR. Priporočamo, da zavod knjiži dobavitelje v pravilne skupine kontov že tekom leta.

Za dano priporočilo obstaja nizko tveganje.

- Javni zavod izkazuje tudi prihodke od najemnin. V skladu z ZSPDSLS-1 je prihodek od oddaje stvarnega premoženja v najem prihodek občine in se lahko uporabi samo za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine, za pobiranje najemnine je zadolžena občina, priporočamo, da se o prihodkih od oddaje stvarnega premoženja v najem dogovorite z MOK.

Za dano priporočilo obstaja srednje tveganje, ki zahteva pozornost posloводства takoj, ko bo to mogoče.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Vsi zastavljeni letni cilji na področju poslovanja, izvajanja dejavnosti, nadgradnji organizacijsko in tehnične pripravljenosti operativne enote ter na preventivnem področju so bili doseženi.

Prednostna naloga je bila zagotavljanje finančnih sredstev za tekoče poslovanje in investicije, ki je bila uspešno realizirana. To je omogočalo zavodu stabilno poslovanje in izpolnjevanje vseh obveznosti do zaposlenih in dobaviteljev.

Uspešno in učinkovito smo posredovali na vseh intervencijah ter hkrati nadgradili operativno pripravljenost operativne enote.

V okviru izvajanja dejavnosti in izgradnje enote smo aktivno delovali na povezovanju vseh dejavnikov zaščite in reševanja (tudi izven meja naše države) na našem področju delovanja, s čimer smo dosegali pozitivne sinergijske učinke ter ob enakih stroških zagotavljali višjo stopnjo učinkovitosti pri izvajanju dejavnosti.

Doseganje ciljev, zastavljenih v programu dela za leto 2024, je podrobneje pojasnjeno v nadaljevanju.

1.17. Primerjava rezultata poslovanja leta 2024 s preteklim letom

Leto 2024 je zavod zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 57.874 EUR, iz naslova lastne dejavnosti.

1.17.1. Prihodki

Zavod je v letu 2024 realiziral celotne prihodke v višini 3.945.976 EUR, kar predstavlja 9% več glede na leto 2023.

Preglednica 34. Prihodki po vsebini

Vrsta prihodka	Leto 2024	Leto 2023	Indeks
Prihodki od poslovanja	3.843.835	3.535.942	109
Finančni prihodki	90.881	37.797	240
Drugi prihodki	11.260	6.706	168
Skupaj	3.945.976	3.581.482	110

Prihodki javnih financ so realizirani s strani vseh financerjev, in sicer Mestne občine Koper v višini 1.733.400 EUR, Občine Ankaran v znesku 112.919 EUR, Občine Izola v višini 469.689 EUR, Občine Piran v višini 577.755 EUR in Ministrstva za obrambo za tehnično reševanje na cestah v višini 217.283 EUR. K tem zneskom se prištejejo še drugi prihodki javne dejavnosti. Prihodke financiranja izkazujemo v znesku 90.881 EUR.

Iz naslova dejavnosti na trgu zavod izkazuje 161.226 EUR prihodkov.

Prihodki iz sredstev javnih financ so prejeta sredstva iz državnega proračuna in občinskih proračunov, od katerih se DDV ne obračunava.

Prihodke od prodaje storitev in druge tekoče prihodke iz naslova izvajanja javne službe, izkazuje zavod po kriteriju obdavčljivosti.

1.17.2. Odhodki

Zavod je v letu 2024 realiziral celotne odhodke v višini 3.875.598 EUR, kar predstavlja nominalno 12 % več glede na leto 2023.

Preglednica 35. Odhodki po vsebini

Vrsta odhodka	Leto 2023	Leto 2022	Indeks
Stroški materiala in storitev	592.778	606.569	98
Stroški dela	3.282.819	2.851.401	115
Ostali stroški		3.918	
Skupaj	3.875.597	3.461.888	112

Največja postavka odhodkov so stroški dela, ki predstavljajo 85 % delež v strukturi stroškov. Stroški dela so v letu 2024, v primerjavi z letom 2023, višji za 15 %, zaradi dviga plač, regresa in napredovanj ter izplačila stalne pripravljenosti.

Stroški materiala in storitev so se v letu 2024, v primerjavi s preteklim letom, zmanjšali za 2 %.

Zavod je na področju obvladovanja stroškov vpeljal uspešen sistem notranjega finančnega nadzora z medletnim spremljanjem finančnega poslovanja zavoda ter sprotnim ukrepanjem na osnovi spremljanja poslovanja.

1.17.3. Primerjava rezultatov poslovanja leta 2024 s finančnim načrtom

Preglednica 36. Primerjava rezultatov poslovanja s finančnim načrtom

Poslovanje	Plan 2024	Realizacija 2024	Indeks realizacija/plan
CELOTNI PRIHODKI	3.735.858	3.945.976	106
Prihodki od poslovanja	3.698.257	3.843.835	104
Finančni prihodki	35.601	90.881	255
Drugi poslovni prihodki	2.000	11.260	563
CELOTNI ODHODKI	3.685.858	3.888.102	105
Stroški blaga, materiala in storitev	532.410	605.283	111
Stroški dela	3.153.448	3.282.819	104
PRESEŽEK PRIHODKOV	50.000	57.874	116

Celotni prihodki so bili višji od načrtovanih za 6 %. Celotni odhodki so bili višji za 5 % od planiranih in odražajo realni obračun stroškov poslovanja obračunskega obdobja.

Presežek prihodkov nad odhodki izhaja iz lastne dejavnosti je v višini 57.874 EUR in je namenjen za opravljanje in razvoj dejavnosti in nemoteno delovanje javnega zavoda.

1.18. Nastanek nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

V letu 2024 se zavod ni srečeval z nepredvidljivimi težavami pri izvajanju programa dela. Število opravljenih intervencij je bilo za zavod večje od povprečja. Vse intervencije smo uspešno zaključili.

1.19. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila iz preteklega leta ali več preteklih let

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni in tako, poleg učinkovitega izvajanja dejavnosti zavoda pri opravljanju svojega poslanstva in izvajanju tržnih storitev, nadgradili tudi organizacijsko tehnično pripravljenost operativne enote v primerjavi s predhodnim oziroma preteklimi leti.

1.20. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja - finančni vidik:

- delamo in ravnamo gospodarno in transparentno in imamo vzpostavljene določene notranje kontrole,
- nadaljuje se večletni trend realne rasti prihodkov in pozitivnega poslovanja,
- zavod izkazuje 4,5 % delež prihodkov ustvarjenih s tržno dejavnostjo oziroma 15 % delež z vključenimi prihodki storitev javne službe, kar kaže na prizadevanje in interes zavoda za izboljšanje materialne osnove za delovanje in razbremenitev javnofinančnih virov. Zavod tako ustvarjene prihodke v celoti namenja za izgradnjo kadrovske in materialne opremljenosti,
- stroški poslovanja se obvladujejo z gospodarno uporabo sredstev in preko doslednega izvajanja zakona o javnih naročilih ter spremljanja njihove strukture in višine med letom,
- odstotek popravka vrednosti za nepremičnine znaša 3 %, za opremo pa od 12 % do 20 %.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja - strokovni vidik:

- pozitivni učinki načrtnega vzpodbujanja in podpore pri izobraževanju ter usposabljanju zaposlenih se kažejo tudi pri letnem ocenjevanju dela posameznega uslužbenca.
- usmerjenost in odprtost zavoda za nova znanja se kaže v osvajanju novih znanj v relativno visokem in stalno naraščajočem številu usposobljenih delavcev, ki se usposabljujejo v okviru rednih vaj v zavodu in pri zunanjih izvajalcih.
- tesna povezanost in sodelovanje z drugimi subjekti zaščite in reševanja na svojem območju delovanja, v državi in tujini, se odraža v višji stopnji operativne sposobnosti za ukrepanje. Poleg izmenjave znanj, izkušenj in organizacijskih priprav, sodelovanje vključuje tudi medsebojno pomoč ob večjih nesrečah. Posebno pozornost zavod namenja vzdrževanju stikov s 15. prostovoljnimi gasilskimi enotami - izvajalci lokalne gasilske službe na svojem območju delovanja, obmejnima poklicnima enotama Buzet, Umag, poklicno enoto Opatija - Republika Hrvaška in poklicno gasilsko enoto iz Trsta, Republika Italija, tremi primorskimi poklicnimi enotami (Sežana, Ajdovščina, Nova Gorica) in drugimi udeleženci s katerimi se srečujemo pri našem delu,
- aktivno uresničevanje projektov preventive se neposredno odraža v večji osveščenosti občanov in drugih pristojnih organov pri obveščanju o opažanju izrednih dogodkov kakor tudi pri izvajanju ukrepov za preprečevanje in odpravljanje posledic požarov ter naravnih in drugih nesreč. Rezultat celoletnih aktivnosti je pet novih naročnikov, ki so se odločili za priklop na daljinski prenos požarnega alarma v enoto, ter štrje novi objekti za izvajanje reševanja iz dvigala, s čemer se je bistveno povečala varnost v teh objektih.

1.21. Ocena učinkov poslovanja zavoda na druga področja

Z uspešnim uresničevanjem preventivnih dejavnosti smo poleg večje pripravljenosti občanov za ukrepanje, prispevali k varnejšemu življenju občanov in pri ohranjanju naravnega okolja.

Preko izvajanja programa dela smo pomembno prispevali k izgradnji gasilske javne službe in dvigu standarda tehničnih pogojev za izvajanje zaščite in reševanja v občinah Ankaran, Izola, Koper in Piran.

Preko sodelovanja z obmejnimi poklicnimi gasilskimi enotami sosednjih držav Italije in Hrvaške ohranjamo vezi in poglobljamo stike med narodi treh držav.

1.22. Investicijska dejavnost

V letu 2024 je zavod izvedel načrtovane investicije.

Struktura investicij in nabav osnovnih sredstev je prikazana v preglednici, ki je v nadaljevanju.

Preglednica 37. Pregled strukture investicij in nabav osnovnih sredstev

Vrsta osnovnih sredstev	Vrednost v EUR
Gasilska vozila (plačilo obrokov po leasig pogodbi in predčasni odkup)	362.916
Gasilska oprema	61.925
SKUPAJ	424.841

Investicije v gasilska vozila predstavljajo znesek obročnega plačevanja po sklenjenih leasing pogodbah in predčasni odkup po leasig pogodbah za gasilska vozila s strani Mestne občine Koper, Občine Izola in Občine Piran.

Preglednica 38. Pregled strukture investicij in nabav osnovnih sredstev

Viri financiranja	Vrednost v EUR
Mestna občina Koper	79.527
Občina Izola	124.379
Občina Piran	139.859
Ministrstvo za obrambo	19.151
SKUPAJ	362.916

Številka: 060-126/25

Datum: 26. februar 2025



Denis GLAVINA
Direktor - poveljnik

Poročilo o delu Javnega zavoda Gasilska brigada Koper v letu 2024 je obravnaval in sprejel Svet zavoda na svoji 11. redni seji dne 26. februarja 2025.

Sandi JUGOVAC
Predsednik Sveta zavoda

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 19437 Javni zavod Gasilska brigada Koper

SEDEŽ UPORABNIKA: Ljubljanska cesta 6, 6000 Koper

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU
IN IZ NASLOVA NEJAVNIH PRIHODKOV IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE
za Leto 2024**

v EUR (brez centov)

Zap. št.	PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	AO P	%	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki	689		69.676,74
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost (1 + 2)			69.676,74
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti		50	34.838,37
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost (4 - 2)			34.838,37

v EUR (brez centov)

Zap. št.	JAVNA SLUŽBA	AO P	%	ZNESEK
6	Prihodki od poslovanja (6 = 7 + 8)	660		
7	Prihodki od poslovanja iz sredstev javnih financ			
8	Prihodki od poslovanja - nejavni			
8a	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost: Prihodki od poslovanja - nejavni			
	vstopnine in abonmaji			
	plačila za odkupe predstav in razstav			
	prodaja publikacij v okviru javne službe			
	prodaja replik in promocijskega materiala v okviru javne službe			
	članarine in zamudnine v knjižnicah			
	kotizacije za seminarje in strokovna srečanja v okviru javne službe			
	plačila za uporabo blagovnih znamk, podob in drugih pravic iz intelektualne lastnine, vezane na javno službo v kulturi			
	fotokopiranje, mikrofilmanje, snemanje in digitaliziranje gradiva ter dostop do zbirk			
	licenčnine			
	odstop pravic za javno predvajanje filmov			
	izvajanje del iz drugega in četrtega odstavka 85. člena ter četrtega odstavka 91. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine, pri muzejih pa tudi izvajanje konservatorsko-restavratorskih del pri premični kulturni dediščini, ki ni nacionalno bogastvo			
	sponzorji in donatorji iz Slovenije in tujine za javno službo			
	gospodarske družbe, ki jih ustanovitelj ustanovi za prevzem gospodarskega dela dejavnosti javnih zavodov z namenom, da javnemu zavodu odvajajo sredstva za delovanje in razvoj javnega zavoda			
	oglaševanje v okviru izvajanja javne službe in javnega medijskega programa			
	televizijsko glasovanje			
9	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti			
10	Celotni prihodki	670		82.180,91
11	Celotni odhodki	688		11.984,78
12	Presežek prihodkov	689		69.676,74
13	Presežek odhodkov	690		
14	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost			
15	Razlika med dovoljenim in izplačanim obsegom sredstev za delovno uspešnost (9 - 14)			
16	DOVOLJENI OBSEG SREDSTEV ZA PLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI (4 + 9)			34.838,37
17	IZPLAČAN AKONTATIVNI OBSEG SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (2 + 14)			
18	RAZLIKA MED DOVOLJENIM IN IZPLAČANIM OBSEGOM SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST (16 - 17)			34.838,37
16	V vrstico 4 in 9 obvezno vpišite %			

Kraj in datum: Koper, 26. februar 2025

Žig:



Odgovorna oseba
Denis GLAVINA
Direktor - poveljnik